



**Zarządzenie Nr 315/2021
Burmistrza Miasta i Gminy Pierzchnica
z dnia 20 grudnia 2021 r.**

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej

Na podstawie art. 26 i art. 27 ustawy z dnia 29 września 1994 o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105, 2106) i Zarządzenia nr 308/2014 Wójta Gminy Pierzchnica z dnia 18 września 2014 r. w sprawie wprowadzenia zakładowej instrukcji inwentaryzacyjnej zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji rocznej majątku znajdującego się na stanie Urzędu Miasta i Gminy według stanu na dzień 31 grudnia 2021r.
2. Inwentaryzację należy przeprowadzić zgodnie z instrukcją inwentaryzacyjną wprowadzoną Zarządzeniem nr 308/2014 Wójta Gminy Pierzchnica z dnia 18 września 2014r.
3. Termin rozpoczęcia inwentaryzacji w zakresie spisu z natury i potwierdzenia sald ustaliam od 30 grudnia 2021r. do 15 stycznia 2022r.
4. Ustaliam termin rozliczenia inwentaryzacji przeprowadzonej w drodze spisu z natury i potwierdzenia sald na dzień 31 stycznia 2022 r., a przeprowadzonej w drodze weryfikacji na dzień 15 marca 2022r.

§ 2

1. Inwentaryzacja w formie spisu z natury obejmuje aktywa pieniężne, czyli krajowe środki płatnicze (z wyjątkiem zgromadzonych na rachunkach bankowych) oraz druki ścisłego zarachowania.
2. Inwentaryzacja w formie potwierdzenie salda obejmuje następujące składniki majątkowe:
 - 1) aktywa finansowe zgromadzone na rachunkach bankowych;
 - 2) należności (z wyjątkiem należności spornych).
3. Inwentaryzacja w formie weryfikacji poprzez porównanie danych zawartych w księgach rachunkowych z danymi wynikającymi z dokumentów obejmuje następujące składniki majątkowe:
 - 1) wartości niematerialne i prawne.
 - 2) należności i zobowiązania z tytułów publicznoprawnych
 - 3) należności sporne i wątpliwe,
 - 4) środki trwałe w budowie oraz maszyny i urządzenia wchodzące w skład środków trwałych w budowie
 - 5) środki trwałe do których dostęp jest utrudniony
 - 6) grunty
 - 7) pozostałe aktywa i pasywa.

§ 3

1. Składniki majątku wymienione w §2 pkt 1 należy spisać na załącznikach do instrukcji kasowej i instrukcji gospodarowania drukami ścisłego zarachowania.
2. Inwentaryzację środków pieniężnych, druków ścisłego zarachowania należy przeprowadzić metodą spisu z natury.

3. Inwentaryzację środków trwałych w budowie, pozostałych środków trwałych w budowie, wartości niematerialnych i prawnych, środków trwałych dostęp do których jest utrudniony oraz gruntów należy przeprowadzić metodą weryfikacji poprzez porównanie danych w księgach rachunkowych z danymi wynikającymi z dokumentów.

§ 4

1. Powołuję zespół spisowy do spisania składników wymienionych w § 2 pkt 1 w zakresie środków pieniężnych w składzie:
 1. Halina Ryśkiewicz - przewodniczący
 2. Klaudia Pawlik - członek
 3. Anna Nowak - członek
2. Powołuję zespół spisowy do spisania składników wymienionych w § 2 pkt 1 w zakresie druków ścisłego zarachowania w składzie:
 1. Halina Ryśkiewicz - przewodniczący
 2. Klaudia Pawlik - członek

§ 5

1. Powołuję Komisję Inwentaryzacyjną do rozliczenia składników majątkowych wymienionych w § 2 pkt 2 ust 1, pkt 3 ust. 1, 3 oraz 7 w składzie:
 1. Krzysztof Cieślak - przewodniczący
 2. Anna Nowak - członek
2. Powołuję Komisję inwentaryzacyjną do przeprowadzenia inwentaryzacji składników wymienionych w § 2 pkt 2 ust. 2 w składzie :
 1. Anna Nowak - przewodniczący
 2. Edyta Majewska - członek
3. Powołuję Komisję inwentaryzacyjną do przeprowadzenia inwentaryzacji składników wymienionych w § 2 pkt 3 ust. 2 w składzie :
 1. Anna Nowak - przewodniczący.
 2. Urszula Jarosz - członek (w zakresie podatków i opłat lokalnych)
 3. Edyta Majewska - członek (w zakresie opłaty za czynsze)
 4. Ewelina Kwiecień - członek (w zakresie opłaty za zagospodarowanie odpadów komunalnych)
4. Powołuję Komisję inwentaryzacyjną do przeprowadzenia inwentaryzacji składników wymienionych w § 2 pkt 3 ust 4 oraz 5 w składzie:
 1. Anna Nowak - przewodniczący.
 2. Monika Pawlik - członek
3. Powołuję Komisję inwentaryzacyjną do przeprowadzenia inwentaryzacji składników wymienionych w § 2 pkt 3 ust. 6 w składzie:
 1. Krzysztof Cieślak - przewodniczący
 2. Marta Szaruga - członek

§ 6

Komisje Inwentaryzacyjne zobowiązane są do:

1. Dokonania ostatecznej wyceny składników majątkowych.
2. Sporządzenia końcowego rozliczenia z przebiegu spisu z natury i sformułowania wniosków.

§ 7

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi w zakresie organizacji, w zakresie poprawności finansowej i rozliczeń Skarbnikowi oraz Zastępcy Skarbnika.

§ 8

Zarządzenie obowiązuje z dniem podjęcia.

BURMISTRZ
mgr inż. Stanisław Strąk

