

Załącznik Nr 2 do umowy określającej warunki organizacyjno-finansowe działalności Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Pierzchnicy oraz program jej działania zawartej w dniu 24 sierpnia 2020r.

Program

działania Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Pierzchnicy na lata 2020-2025

1. MISJA

Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Pierzchnicy jest instytucją kultury, która działa w oparciu o ustawę o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, ustawę o bibliotekach, statut, regulamin organizacyjny oraz wytyczne Organizatora. Biblioteka jest centrum integracji społeczno-kulturalnej mieszkańców Gminy Pierzchnica, realizując zadanie własne gminy w zakresie upowszechniania kultury. Misją MGBP w Pierzchnicy jest wspieranie rozwoju społeczności lokalnej w zdobywaniu wiedzy i kompetencji oraz samokształceniu, poprzez zapewnienie nieograniczonego dostępu do wiedzy, edukacji i informacji.

2. WIZJA

Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Pierzchnicy w okresie najbliższych 5 lat stanie się miejscem przyjaznym czytelnikom, w którym upowszechniana będzie kultura i nauka w sposób dostosowany do potrzeb odbiorców (z uwzględnieniem zmieniających wymogów współczesnego czytelnictwa). Dzięki działalności instytucji w Gminie Pierzchnica rozkwitnie kultura, organizowane będą cykliczne imprezy, a Biblioteka stanie się swoistym centrum kultury. Głównym założeniem zmian jest wzrost poziomu czytelnictwa wśród mieszkańców Gminy Pierzchnica oraz ożywienie życia kulturalnego.

3. DZIAŁALNOŚĆ

Proponowane kierunki działań w instytucji:

1. Bieżąca praca Biblioteki zgodnie z zadaniami wynikającymi z warunków organizacyjno-finansowych MGBP w Pierzchnicy.
2. Klub Przyjaciół Świnki Peppy – zajęcia czytelnicze dla dzieci najmłodszych (1-3 lata), nie korzystających z zajęć w przedszkolu czy świetlicy (1 raz w miesiącu).
3. Bajkoterapia dla Najmłodszych – cykliczne spotkania pracowników Biblioteki z dziećmi w wieku przedszkolnym i klas I-III (częstotliwość zajęć do ustalenia ze szkołą i przedszkolem).
4. Czytamy bez ściemy – zajęcia biblioteczne dla uczniów klas IV-VIII (częstotliwość zajęć do ustalenia ze szkołą).
5. Książka dla Seniora – współpraca z DPS-ami z terenu gminy w ramach, której pracownicy Biblioteki będą dostarczać (po uprzednim zamówieniu telefonicznym) książki/czasopisma dla mieszkańców i odbierać przeczytane pozycje (1 raz w miesiącu każdy DPS).

6. Mała ojczyzna – upowszechnianie lokalnego dziedzictwa kulturowego regionu (zajęcia w oparciu o dostępną literaturę oraz spotkania z zaproszonymi gośćmi) – 1 raz na kwartał.
7. Kultura na ludowo – spotkania czytelnicze z uczestnikami Klubów Seniora i Kołami Gospodyń Wiejskich (1 raz w miesiącu).
8. Dyskusyjny Klub Książki dla Młodzieży i Dyskusyjny Klub Książki dla Dorosłych.
9. Kącik Małego Czytelnika.
10. Kącik szachowy.
11. Usprawienie pracy Książkodzielni.
12. Czynny udział w ogólnopolskich akcjach promujących czytelnictwo, m.in. Cała Polska Czyta Dzieciom, Międzynarodowym Dniu Książki dla Dzieci, Tygodniu Bibliotek, Dniu Bibliotekarza, Ogólnopolskiego Dnia Głośnego Czytania (cyklicznie).
13. Organizowanie m.in. Nocnego czytania, Ferii i Wakacji z Książką.
14. Rozwój wolontariatu na terenie Gminy Pierzchnica.
15. Organizowanie wyjazdów do kina, teatru, muzeum, filharmonii, opery, biblioteki wojewódzkiej.
16. Spotkania z mieszkańcami poszczególnych miejscowości w siedzibach świetlic – analiza potrzeb ludności (współpraca z radami sołectkimi), organizowanie imprez lokalnych (m.in. obchody świąt czy uroczystości).
17. Organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży w ramach działalności świetlic wiejskich w 14 miejscowościach, w tym m.in.:
 - zajęcia pozalekcyjne: pomoc w nauce, zajęcia plastyczne i rękodzielnicze, języki obce, zajęcia taneczne/ muzyczne, zajęcia ruchowe na świeżym powietrzu ,
 - zajęcia profilaktyczne (m.in. zaburzenia odżywiania, problem depresji wśród dzieci i młodzieży, uzależnienia),
 - wycieczki tematyczne,
 - wypoczynek letni i zimowy.
18. Monitorowanie sytuacji dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych (organizowanie zespołów interdyscyplinarnych, współpraca z MGOPS, szkołą, sądem rodzinnym).
19. Zorganizowanie żywienia dzieci w świetlicach, korzystając np. z Programu „Pajacyk” czy funduszy Fundacji Kulczyk. W tym celu dostosowanie warunków sanitarnych świetlic do wymogów Sanepidu (dokumentacja HACCP).

4. WSPÓŁPRACA

Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Pierzchnicy, realizując swoje zadania współpracuje z takimi instytucjami i organizacjami jak:

- Szkołą Podstawową i Przedszkolem w Pierzchnicy,
- Społeczną Szkołą Podstawową i Przedszkolem w Drugni,
- Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Pierzchnicy,
- Samorządowym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Pierzchnicy,
- Domami Pomocy Społecznej w Pierzchnicy oraz Domem Pomocy Społecznej i Zakładem Opiekuńczo-Lecznicznym w Osinach,
- Warsztatami Terapii Zajęciowej w Osinach,

- Klubami Seniora,
- Kołami Gospodyń Wiejskich,
- Parafiami w Pierzchnicy i Drugni,
- Ochotniczą Strażą Pożarną,
- organizacjami pozarządowymi z terenu Gminy Pierzchnica, realizującymi statutowo zadania z zakresu upowszechniania oświaty, kultury, rekreacji i sportu:
 - Stowarzyszenie Oświatowo-Wychowawcze w Pierzchnicy,
 - Społeczny Ruch Trzeźwości w Pierzchnicy,
 - Stowarzyszenie Oświatowo-Kulturalne w Skrzelczycach,
 - Stowarzyszenie Sportowo-Kulturalne w Drugni,
 - Stowarzyszenie Ziemi Pierzchnickiej,
 - Fundacja Rozwoju Regionu Pierzchnica,
 - Klub Sportowy Polanie.
- innymi organizacjami pozarządowymi, w celu wspólnej realizacji projektów na rzecz mieszkańców Gminy Pierzchnica, do których skierowana jest oferta Biblioteki.

5. PROMOCJA DZIAŁALNOŚCI INSTYTUCJI

Promowanie i upowszechnianie działalności MGBP w Pierzchnicy odbywa się poprzez:

- usprawnienie pracy strony internetowej Biblioteki (aktualizacja informacji),
- utworzenie strony Biblioteki na Facebooku,
- usprawnienie działającej strony sieci Świetlic „Aktywator” na Facebooku,
- organizowanie spotkań czytelniczych w siedzibie biblioteki oraz poza siedzibą na terenie gminy: w świetlicach wiejskich, szkołach i przedszkolach, w domach pomocy społecznej,
- czynny udział w organizowaniu imprez gminnych (m.in. stoisko czytelnicze, kiermasz prac dzieci, konkursy dla dzieci, warsztaty z zakresu kultury ludowej),
- współpraca z innymi instytucjami kultury z terenu województwa (wymiana doświadczeń oraz dobrych praktyk),

6. PODNOSZENIE KWALIFIKACJI PRACOWNIKÓW

Ważnym aspektem prawidłowego funkcjonowania jednostki jest odpowiednio przygotowana kadra. Podnoszenie kwalifikacji pracowników odbywa się poprzez:

- szkolenia w Wojewódzkiej Bibliotece Publicznej w Kielcach, np. z zakresu prowadzenia warsztatów dla dzieci z książką,
- szkolenia w Centrum Doskonalenia Nauczycieli w Kielcach, np. z zakresu Bajkoterapii,
- szkolenia dla wychowawców świetlicy (m.in. z zakresu profilaktyki, czy organizowania czasu wolnego),
- inne formy doształcania, zgodnie z wymaganiami stanowiska pracy oraz możliwościami finansowymi.

7. FINANSOWANIE INSTYTUCJI

Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Pierzchnicy jest finansowana z następujących źródeł:

- środki otrzymane od Organizatora,
- środki pozyskane z Ministerstwa kultury i Dziedzictwa Narodowego (Biblioteka Narodowa), m.in. na zakup nowości wydawniczych, Instytutu Książki, czy funduszy z UE (w przypadku nowego okresu programowania po 2020 roku),
- środki pochodzące m.in. z opłat windykacyjnych, usług świadczonych w bibliotece np. wydruki, kserokopie dokumentów,
- środki pochodzące z realizacji projektów w ramach ogłaszanych konkursów m.in. w Urzędzie Marszałkowskim, Urzędzie Wojewódzkim, Kuratorium Oświaty (wypoczynek letni), LGD Białe Ługi,
- środki z pozyskanych grantów (m.in. instytucje bankowe, towarzystwa ubezpieczeniowe),
- środki uzyskane podczas kiermaszy świątecznych lub kiermaszy książek,
- środki finansowe lub pomoc rzeczowa otrzymane od sponsorów.

Ponadto:

- wsparcie finansowe i rzeczowe otrzymane od organizacji pozarządowych (w tym z realizacji wspólnych zadań).

BURMISTRZ

mgr inż. Stanisław Strąk

(podpis Organizatora)

Jolanta Adamska

(podpis Kierownika)

GMINA PIERZCHNICA
 ul. Urzędnicza 6
 26-015 PIERZCHNICA
 NIP 6572627358 REGON 291010607