

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Dotycząca wykonania robót budowlanych pod nazwą „Termomodernizacja budynku szkoły w Pierzchnicy” w ramach zadania budżetowego "Inwestujemy w przyszłość- Rewitalizacja Pierzchnicy".**

**Dofinansowanie z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014- 2020 w ramach projektu „Inwestujemy w przyszłość- Rewitalizacja Pierzchnicy”**

Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 5 350 000 euro.

Oznaczenie sprawy: RI. 271.10.2020

Ogłoszenie o zamówieniu zostało:

1. opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 16.12.2020r.  
pod numerem 767680-N-2020
2. Zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego  
[www.pierzchnica.bip.jur.pl](http://www.pierzchnica.bip.jur.pl) w dniu 16.12.2020r.

## ROZDZIAŁ I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Pierzchnica  
ul. Urzędnicza 6,  
26-015 Pierzchnica  
tel./fax. 041/370-56-00

Adres strony internetowej: [www.pierzchnica.bip.jur.pl](http://www.pierzchnica.bip.jur.pl)

## ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej „PZP”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ” zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o zapisy art. 24aa ustawy, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest robota budowlana polegająca na:
  - 1.1 Docieplenie ścian zewnętrznych i roboty elewacyjne:
    - a) docieplenie cokołu budynku przedszkola
      - roboty należy wykonać po zakończonej wymianie stolarki okiennej i drzwiowej piwnic;
      - przygotowanie powierzchni starych tynków pod docieplenie- oczyszczenie mechaniczne i zmycie;
      - gruntowanie istniejącego docieplenia;
      - docieplenie ścian cokołu płytami styropianowymi gr. 5 cm EPS 100-038 z wykończeniem tynkiem mozaikowym- systemowe rozwiązania (uwzględnić kołkowanie do ścian);
      - ochrona narożników ścian, okien itp. kątownikiem metalowym z siatką;
    - b) malowanie ścian
      - zabezpieczenie rolet, daszków, schodków, połączeń itp. folią ochronną grubą;
      - uzupełnienie brakujących lub uszkodzonych elementów klinkierowych na cokołach;
      - odbicie i uzupełnienie luźnych fragmentów tynków na cokołach;

- przygotowanie powierzchni starych tynków pod docieplenie- oczyszczenie mechaniczne i zmycie;
  - gruntowanie istniejącego docieplenia;
  - malowanie całej elewacji wraz z cokołami (bez klinkieru) farbą silikatową- uwzględnić min. 2 kolory farby na elewacji- do uzgodnienia z Inwestorem- kolory gr. II;
  - w ramach malowania należy także wykonać malowanie od spodu biegów i podestów schodów oraz wyróżnienie kolorem policzków biegów schodowych;
- c) remont balkonów**
- demontaż obróbek blacharskich;
  - montaż nowych obróbek z blachy powlekanej po dokonanych dociepleniach;
  - uzupełnienie uszkodzonych elementów płyt balkonów po uprzednim skuciu luźnych warstw;
  - uzupełnienie posadzek balkonów po uprzednim skuciu luźnych warstw;
  - docieplenie płyt balkonów od spodu i na bokach płytami styropianowymi gr. 5 cm EPC 70-040 wraz z wyprawą mineralną i malowaniem farbą silikatową- systemowe rozwiązania (uwzględnić kołkowanie) farby na elewacji- do uzgodnienia z Inwestorem- kolory gr. II;
  - ochrona narożników ścian, okien itp. kątownikiem metalowym z siatką;
  - wykonanie gruntowania posadzek balkonów;
  - wykonanie okładzin z płytek mrozoodpornych gres antypoślizgowych na zaprawie wysokoelastycznej z fugowaniem i silikonowaniem mrozoodpornym w tym cokoliki- kolor płytek do uzgodnienia z Inwestorem;
- d) roboty towarzyszące**
- demontaż i montaż balustrad i pochwyków na potrzeby robót dociepleniowych i malarskich elewacji;
  - demontaż i montaż oświetlenia, szyldów, reklam, elementów instalacji alarmowych itp. na potrzeby robót dociepleniowych;
  - malowanie drzwiczek metalowych na elewacji z dostosowaniem koloru do elewacji oraz krat i balustrad na kolor ustalony z Inwestorem;
  - uporządkowanie terenu robót z wywiezieniem i utylizacją materiałów z rozbiórki i pozostałości z budowy.
- e) rusztowania**

- montaż i demontaż rusztowań pod roboty dociepleniowe wraz z osiatkowaniem, odgromieniem itp. - odbiór rusztowań przez uprawnioną osobę;
- 1.2 Wymiana stolarki zewnętrznej okiennej i drzwiowej;**
- demontaż istniejących okien i drzwi zewnętrznych;
  - dostawa i montaż nowej stolarki okiennej trzyszybowej białej- 0,9 W/m<sup>2</sup>xK wraz z obrobieniem otworów od wewnątrz (uzupełnienie tynków i okładzin, szpachlowanie i malowanie w obrębie glifu zewnętrznego i wewnętrznego);

Uwaga: okna O9 sali gimnastycznej szklone P4;

- dostawa i montaż nowej stolarki drzwiowej PCV szklonej trzyszybowej brązowej- 0,9 W/m<sup>2</sup>xK wraz z obrobieniem otworów od wewnątrz (uzupełnienie tynków, szpachlowanie i malowanie w obrębie glifu, uwzględnić montaż samozamykaczy;
- dostawa i montaż drzwi do pom. technicznych – drzwi zewnętrzne antywłamaniowe ocieplone, piwniczne;
- demontaż uszkodzonych parapetów zewnętrznych oraz wszystkich parapetów okienek piwnicznych budynku przedszkola;
- wykonanie nowych parapetów z blachy powlekanej wraz z wyrobieniem spadków;

### **1.3 Remont schodów zewnętrznych**

- skucie istniejących pozostałości okładzin oraz miejscowych ubytków stopnia;
- uzupełnienie stopni betonowych i posadzek podestów;
- wykonanie gruntowania stopni i podestów;
- wykonanie okładzin z płytek mrozoodpornych gres antypoślizgowych na zaprawie wysokoelastycznej z fugowaniem i silikonowaniem mrozoodpornym w tym cokoliki – kolor płytek do uzgodnienia z Inwestorem;

### **1.4 Utwardzenie i uzupełnienie posadzek**

- Po dokonaniu miejscowych oględzin z Inspektorem nadzoru należy dokonać miejscowego rozebrania luźnych bądź uszkodzonych elementów opasek betonowych;
- uzupełnienie opasek betonowych na gruncie;

Uwagi:

- 1) Wymiary stolarki okiennej i drzwiowej należy dostosować do wymiarów otworów. Wymiary wskazane w przedmiarze robót stanowią jedynie materiał poglądowy wymagający weryfikacji przed zamówieniem towaru. Demontaż należy przeprowadzić w sposób możliwie jak najmniej niszczący. Zamawiający nie pokryje kosztów związanych z wymianą parapetów wewnętrznych oraz prac

tynkarskich i malarskich wewnątrz pomieszczeń. Wszelkie szkody i związane z nimi roboty naprawcze obciążają Wykonawcę.

- 2) Wykonawca przedstawi dokumenty utylizacyjne Zamawiającemu;
- 3) Roboty prowadzone będą w obiekcie czynnym. Od momentu rozpoczęcia robót (1.06.2021r) do zakończenia roku szkolnego należy je zaplanować w taki sposób aby nie zakłócić zajęć lekcyjnych. Należy przyjąć że roboty kolidujące z zajęciami lekcyjnymi będą możliwe do wykonania po zakończeniu roku szkolnego.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera:

- 1) Przedmiary,
  - 2) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.
3. Wykonawca wybrany do wykonania zamówienia zobowiązany będzie do uzyskania wszelkich niezbędnych decyzji administracyjnych oraz uzgodnień w imieniu Zamawiającego- jeżeli będą wymagane.
4. Zaleca się, aby Wykonawca przed złożeniem oferty dokonał wizji lokalnej i zapoznał się z miejscem prowadzenia prac, w celu oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania przez Zamawiającego oraz na swoją odpowiedzialność i ryzyko uzyskał wszelkie istotne dane, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.
5. Jeżeli w dokumentacji używa się określenia Polska Norma należy rozumieć to jako Polska Norma przenosząca normy europejskie zharmonizowane.
6. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z dokumentacją techniczną, specyfikacją istotnych warunków zamówienia, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami w szczególności techniczno-budowlanymi, normami oraz z STWiORB.
7. Wykonawca wybrany do wykonania zamówienia zobowiązany będzie do przekazania zamawiającemu dokumentacji powykonawczej, w tym kosztorysów powykonawczych, różnicowych i zamiennych, w formacie elektronicznym (pdf dla dokumentacji tekstowej oraz dwg lub dxf dla dokumentacji graficznej i w wersji papierowej (3 egzemplarze).
8. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.
9. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

**45210000-2** Roboty budowlane w zakresie budynków

**45400000-1** Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

**45110000-1** Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne

**45262300-4** Betonowanie

**45422000-1** Roboty ciesielskie

**45324000-4** Roboty w zakresie okładziny tynkowej

**45430000-0** Pokrywanie podłóg i ścian

**45421000-4** Roboty w zakresie stolarki budowlanej

**45440000-3** Roboty malarskie i szklarskie

**45320000-6** Roboty izolacyjne

10. Wymagany okres gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane 60 miesięcy; licząc od dnia odbioru końcowego. (Oferty zawierające okres gwarancji i rękojmi krótszy niż wskazany wyżej zostaną odrzucone).
11. W przypadku oferowania rozwiązań równoważnych w stosunku do rozwiązań określonych w dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia wymogu wynikającego z art. 30 ust. 5 ustawy oraz podania wykazu dokumentów potwierdzających ich równoważność takich jak: certyfikaty, aprobaty techniczne, normy, z podaniem nazwy podmiotu wydającego oraz terminu ważności dokumentu.
12. W przypadku wystąpienia w SIWZ lub którymkolwiek załączniku do SIWZ nazw producenta produkty/materiały/ można zastąpić równoważnymi, które nie będą gorsze niż te wskazane w dokumentacji oraz gwarantować będą zachowanie parametrów i funkcjonalności opisanych w załączonej dokumentacji. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego produkty/materiały/ spełniają, wymagania określone przez zamawiającego. Wykonawca zapewni uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w załączonej do SIWZ dokumentacji, STWIORB, przedmiarach oraz SIWZ i będą z charakterem użytkowym, jakością materiałów, wytrzymałością, trwałością, parametrami bezpieczeństwa użytkowania. Ewentualne występujące w opracowaniach projektowych nazwy (w tym nazwy własne, normy, znaki towarowe i sformułowania „np.”), typy i pochodzenie produktów nie są dla

wykonawcy wiążące i nie mają na celu naruszenia przepisów ustawy PZP, a jedynie doprecyzowanie oczekiwań jakościowych, funkcjonalnych i technologicznych zamawiającego. Wszystkie zmiany i odstępstwa nie mogą powodować obniżenia wartości funkcjonalnych i użytkowych budynku i instalacji, a w przypadku materiałów nie mogą powodować zmniejszenia trwałości eksploatacyjnej. Wszystkie materiały oraz planowane rozwiązania równoważne i zamiennie muszą być uzgodnione pomiędzy zamawiającym i projektantem a wykonawcą.

13. Wykonawca wybrany do wykonania zamówienia zobowiązany będzie do wykonywania wszystkich poleceń uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego wydanych zgodnie z przepisami prawa i wszystkimi postanowieniami umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą robót a Zamawiającym. W przypadku zmiany lub zawieszenia wymienionej osobie uprawnień przez Zamawiającego, Wykonawca będzie się stosował do poleceń innego Przedstawiciela wyznaczonego przez Zamawiającego.
14. Wykonawca wybrany do wykonania zamówienia zapewni Zamawiającemu, służbom Zamawiającego oraz instytucjom kontrolującym, dostęp do terenu budowy i do każdego miejsca, gdzie roboty w związku z umową będą realizowane.
15. Wykonawca wybrany do wykonania zamówienia zobowiązany będzie do usunięcia na wniosek uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego z terenu budowy każdej osoby zatrudnionej przez Wykonawcę robót, która zachowuje się niewłaściwie, jest niekompetentna lub niedbała w swojej pracy.
16. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
17. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
18. Zamawiający nie zastrzega obowiązku wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane.
19. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego, o których mowa w art.67 ust.1 pkt.6 ustawy PZP, o wartości nie przekraczającej 30% wartości zamówienia. Zamówienia polegające na powtórzeniu podobnych robót budowlanych zostaną udzielone w przypadku, gdy zaistnieje uzasadniona potrzeba rozszerzenia zamówienia podstawowego i zostaną zapewnione środki finansowe na ten



cel. Wysokość wynagrodzenia zamówień podobnych zostanie ustalona na identycznych zasadach, jak w odniesieniu do wynagrodzenia dotyczącego zamówienia podstawowego.

20. Zamawiający na podstawie art.36b ust.1 żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców- jeżeli są znani.
21. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
22. Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy PZP, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia z wyłączeniem kierownika budowy. Zamawiający przed podpisaniem umowy i w trakcie jej realizacji ma prawo do kontroli spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymagania wskazanego wyżej, w szczególności poprzez zlecenie kontroli PIP oraz zgodnie z zapisami wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.
23. W przypadku ustania zatrudnienia np. rozwiązania stosunku pracy przez osobę, osoby, pracodawcę lub z innych przyczyn, w trakcie realizacji umowy, wykonawca zobowiązuje się w ich miejsce zatrudnić na pozostały okres realizacji zamówienia licząc od dnia ustania zatrudnienia, inne osoby, na warunkach, o których mowa w pkt. 22 chyba, że przedłoży oświadczenie iż na miejsce osoby z którą został rozwiązany stosunek pracy nie zatrudni innej osoby zarówno na podstawie umowy o pracę jak i umowy cywilnoprawnej.
24. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
25. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
26. Roboty budowlane należy wykonać z zachowaniem szczególnej staranności, zgodnie ze sztuką budowlaną, technologią systemową, zaleceniami nadzoru inwestorskiego oraz zgodnie z umową, dokumentacją techniczną, przedmiarem robót, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, Polskimi Normami Budowlanymi przenoszącymi normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy (odpowiednio do art. 30 ustawy PZP) z jednoczesnym dopuszczeniem rozwiązań równoważnych (zaakceptowanych przez zamawiającego), oraz niniejszą SIWZ.



27. Wykonawca wybrany do wykonania zamówienia zobowiązany będzie do zapewnienia na budowie stałej łączności telefonicznej i elektronicznej z kierownikiem budowy, oraz dostawy wszelkich mediów na placu budowy i zapleczu techniczno- biurowym na własny koszt.
29. Wykonawca wybrany do wykonania zamówienia zapewni Zamawiającemu, służbom Zamawiającego oraz instytucjom kontrolującym, dostęp do terenu budowy i do każdego miejsca, gdzie roboty w związku z umową będą realizowane.

#### **ROZDZIAŁ IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać roboty w terminie: **do 15.08.2021r. z tym, że rozpoczęcie prac nastąpi 1.06.2021r.**
2. Za termin wykonania przedmiotu Umowy przyjmuje się dzień pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu przez Wykonawcę- potwierdzonej przez Inspektora Nadzoru (lub wytypowanego pracownika Zamawiającego)- gotowości do odbioru przedmiotu Umowy wraz z przekazaniem kompletnej dokumentacji powykonawczej, pod warunkiem braku usterek w protokole odbioru końcowego.

#### **ROZDZIAŁ V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu;
    - a) art. 24 ust. 1 pkt 12–23 ustawy
    - b) art. 24 ust. 5 pkt 1): w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r.- Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz.U.2016 poz. 1574) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017 r. poz. 791); oraz art.24 ust.5 pkt 2-8;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a) **kompetencji lub uprawnień** do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;  
Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie.
- b) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**; Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże że:
- jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, przy czym kwota ubezpieczenia powinna być nie mniejsza niż: 500.000,00 zł (słownie złotych: pięćset tysięcy 00/100);
- c) **zdolności technicznej lub zawodowej**; Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:
- c.1) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie minimum dwie roboty budowlane (wykonał tzn. zakończył tj. doprowadził co najmniej do podpisania protokołu odbioru robót lub równoważnego dokumentu, świadczącego o zakończeniu realizacji zamówienia), polegające na: budowie/modernizacji/remontie obiektu użyteczności publicznej o wartości (każda robota ) minimum 800.000,00 zł brutto;  
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagana ilość robót sumuje się.
- c.2) dysponuje minimum 1 osobą z uprawnieniami do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r.- Prawo Budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych (*Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych, m.in. w ustawie o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej; lub zgodnie z wcześniej obowiązującymi przepisami dotyczącymi uznawania ww. kwalifikacji lub posiadać prawo do świadczenia usług transgranicznych zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa w specjalności konstrukcyjno- budowlanej- kierownik budowy branży budowlanej posiadający minimum 3 letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami budowlanymi w zakresie odpowiadającym posiadanym uprawnieniom;*

*Kierownik Budowy będzie odpowiedzialny za kompleksową realizację całości zadania ze strony Wykonawcy. Wykonawca winien zapewnić pełnienie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie przez osoby posiadające uprawnienia budowlane w zakresie wymaganym przepisami prawa budowlanego, obejmujące kierowanie robotami budowlanymi dla wszystkich występujących w trakcie realizacji inwestycji prac budowlanych.*

2. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy w zakresie podstaw określonych w art. 24 ust.5 pkt.1 do 8 ustawy PZP.
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16-20 lub ust. 5 ustawy PZP może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 3.
5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 Pzp.
7. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
9. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 ustawy oraz ust.5 pkt. 1.
10. W odniesieniu do warunków dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty, do realizacji których te zdolności są wymagane.
11. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt. 2, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt. 2.
12. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający wymaga, aby z treści ww. zobowiązania wynikało w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.
  - 4) czy inne podmioty, na zdolności, których wykonawca powołuje się w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

13. Wykonawca, który polega na zasobach innych podmiotów składa na wezwanie Zamawiającego dokumenty o których mowa w rozdziale VI pkt. 1 w odniesieniu do tych podmiotów.
14. Potwierdzenie spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w pkt. 1 ppkt.2), nastąpi na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, wymienionych w Rozdziale VI.

## **ROZDZIAŁ VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

### **1. Do oferty wykonawca musi dołączyć:**

- 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy PZP- wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ). Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu;
- 2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy PZP- wzór stanowi załącznik nr 5 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Ponadto Wykonawca złoży:

- a) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu lub/i do podpisania umowy (o ile nie wynika z dokumentów rejestracyjnych). Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (podpisy i pieczęcie oryginalne) lub mieć postać aktu notarialnego, albo notarialnie potwierdzonej kopii, lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa.
  - b) Dowód wniesienia wadium- jeżeli będzie wniesione w innej formie niż pieniężna.  
W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) oferta musi spełniać wymagania określone w art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie wykonawców, oświadczenia o których mowa w pkt. 1-1.1) i 1.2) - składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają wstępnie potwierdzać spełnianie warunków

udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia.

3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1 ppkt.1) niniejszego Rozdziału.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania- w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby- warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenia o których mowa w pkt. 1) i 2) dotyczące tych podmiotów.
5. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP- wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w/w oświadczenie składa każdy z Wykonawców.*
6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
  - 1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy; *dotyczy: odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego (dla podmiotów wpisanych do KRS) lub odpisu z Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej (dla podmiotów wpisanych do CEDIG)- wskazane rejestry są ogólnodostępnymi i bezpłatnymi bazami danych, zatem zamawiający pobierze samodzielnie informacje z tych baz*
  - 2) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania



i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- inne dokumenty.

Z treści wykazu i dowodów potwierdzających wykonanie robót musi wynikać spełnianie warunku, o którym mowa w Rozdziale V.1.2) c.1);

- 3) wykazu osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Z treści wykazu musi wynikać spełnianie warunku, o którym mowa w Rozdziale V.1.2) c.2);
  - 4) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego w Rozdziale V.1 2) b).
7. W przypadku wykonawców składających wspólną ofertę, każdy z wykonawców musi złożyć dokument wymieniony w punkcie 6 ppkt.1). Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Wszyscy wykonawcy składający wspólną ofertę będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy.
9. Spółka cywilna jest kwalifikowana jako wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, dlatego jej wspólnicy zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty. Ponadto, każdy ze wspólników spółki cywilnej zobowiązany jest załączyć dokumenty wymienione w punkcie 7.



10. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub w jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie realnie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Zamawiający wymaga, aby podmiot, na którego kwalifikacjach zawodowych, wykształceniu lub doświadczeniu polega wykonawca, brał udział w realizacji zamówienia (art.22a ust.4 Pzp).

11. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w punkcie 6 ppkt. 1).

12. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6 ppkt. 1) składa odpowiedni dokument określony w *Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.2016 poz. 1126), tzn.:*

- a) składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny dokument potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. a), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

c) dokumenty, o których mowa lit. a), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 13.** Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzieleniu zamówienia (Dz. U. z 2016r., poz. 1126) dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art.22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców muszą być złożone w oryginale. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu poprzednim, składać należy w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność w oryginale.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

- 14.** Niedostarczenie któregokolwiek z wymaganych w specyfikacji oświadczeń lub dokumentów spowoduje wykluczenie wykonawcy lub odrzucenie oferty z zastrzeżeniem art. 26 ust. 1, 2, 3 i 3a ustawy - Prawo zamówień publicznych.
- 15.** Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 16.** W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę dokumenty. Wykonawca powinien w ofercie wskazać adres internetowy pod

którym dostępne są te dokumenty. W przypadku samodzielnego pobrania przez zamawiającego

z ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych wskazanych przez wykonawcę oświadczeń i dokumentów zamawiający będzie żądał od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski ww. dokumentów.

## **ROZDZIAŁ VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski, zapytania oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP), dla których prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
2. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez zamawiającego na adres mailowy podany przez wykonawcę w ofercie zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.
3. W korespondencji kierowanej do zamawiającego wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski, zapytania oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres:  
URZĄD MIASTA I GMINY PIERZCHNICA  
Ul. URZĘDNICZA 6  
26-015 PIERZCHNICA
5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski, zapytania oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres mailowy: [inwestycje@pierzchnica.pl](mailto:inwestycje@pierzchnica.pl)
6. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski, zapytania oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
7. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
8. Osobą uprawnioną przez zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami jest:

Monika Pawlik Kierownik Referatu Inwestycji i Ochrony Środowiska- tel. 41 370 56 10  
Marta Pejska- Podinspektor ds. zamówień publicznych i planowania przestrzennego- tel.  
41 370 56 10

9. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

## **ROZDZIAŁ VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie **wadium** w kwocie: **15.000,00 zł** (słownie złotych: piętnaście tysięcy 00/100); przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na numer konta: Urząd Miasta i Gminy Pierzchnica Bank Spółdzielczy w Chmielniku  
Nr 23 8483 0001 2001 0000 0518 0118
4. Na dowodzie przelewu należy wpisać: „**Wadium- oznaczenie sprawy RI. 271.10.2020**”.
5. W przypadku wniesienia wadium w innych formach, dopuszczonych przepisami ustawy PZP art. 45 ust. 6, należy dołączyć do oferty stosowny dokument w formie oryginału. W treści tego dokumentu powinno być zawarte zobowiązanie wynikające z art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Oferta niezabezpieczona jedną z form wadium zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 7a) ustawy PZP.
7. Zwrot wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ust. 1, ust. 1a, ust. 2 ustawy PZP.

## **ROZDZIAŁ IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.

## **ROZDZIAŁ X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1) oświadczenie o wykluczeniu na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy PZP- wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ;
  - 2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy PZP- wzór stanowi załącznik nr 5 do SIWZ;
  - 3) wypełniony formularz oferty - wg zał. 2 do SIWZ.
  - 4) Dokument potwierdzający wniesienie wadium, w przypadku wniesienia wadium w innych formach niż pieniężna, dopuszczonych przepisami ustawy PZP art. 45 ust. 6.
2. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Oferta musi być sporządzona czytelnie, w języku polskim, na maszynie, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę uprawnioną /osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowane pełnomocnictwo w oryginale lub notarialnie poświadczony pełnomocnictwo w formie odpisu, lub wypis aktu notarialnego, jeżeli pełnomocnictwo ustanowione zostało w formie aktu notarialnego.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która musi obejmować całość przedmiotu zamówienia.
7. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację).
10. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
11. Składanie oferty odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem postańca.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu), w budynku Urzędu Miasta i Gminy Pierzchnica ul. Urzędnicza 6, 26-015 Pierzchnica, sekretariat/urna przy wejściu do UMiG , opatrzoną nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczoną w następujący sposób:

Oferta na „**Wykonanie robót budowlanych pn. Termomodernizacja budynku szkoły w Pierzchnicy**” postępowanie nr **RI. 271.10.2020**”

12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania (oferty).
13. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w związku z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, jeśli wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione



- i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, oraz z wyjątkiem informacji podlegających ochronie danych osobowych (RODO).
14. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem: „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
  15. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
  16. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta, tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
  17. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek z napisem w kopercie „WYCOFANE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.
  18. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP



nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

## **ROZDZIAŁ XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w budynku Urzędu Miasta i Gminy Pierzchnica ul. Urzędnicza 6, 26-015 Pierzchnica, sekretariat/urna przy wejściu do UMiG.
2. Ofertę należy złożyć do dnia **20.01.2021r. do godziny 10:00.**
3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **20.01.2021 r.** o godzinie 10:30 w budynku Urzędu Miasta i Gminy Pierzchnica ul. Urzędnicza 6, 26-015 Pierzchnica- sala konferencyjna na parterze.
4. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy oraz osoby zainteresowane mogą uczestniczyć w otwarciu ofert.
5. Podczas otwarcia ofert zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej: [www.pierzchnica.bip.jur.pl](http://www.pierzchnica.bip.jur.pl) informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## **ROZDZIAŁ XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając wszystkie elementy związane z prawidłową i terminową realizacją przedmiotu zamówienia wynikające wprost z otrzymanej dokumentacji, jak również w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
2. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia uwzględniając pełną treść SIWZ i wszystkich jej załączników, poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny brutto (łącznie z podatkiem VAT) za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Ceny w ofercie należy podać zgodnie z treścią załącznika nr 2 tj. wzór oferty.
3. Cena oferty musi być podana w kwocie brutto, w złotych polskich.  
W cenie brutto winien być uwzględniony należny podatek VAT. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.
4. Cena ofertowa brutto za przedmiot zamówienia jest ceną ryczałtowa i należy w niej uwzględnić wszystkie okoliczności nieprzewidziane, ale konieczne do wykonania

zamówienia, w szczególności element ryzyka obejmujący przykładowo: niekorzystne warunki atmosferyczne, koszty robót przygotowawczych, porządkowych np. wywozu śmieci, innych odpadów i nieczystości stałych, jeżeli takie znajdują się na terenie przewidzianym do realizacji zadania; wykonania dokumentacji powykonawczej, uporządkowanie terenu po wykonanych robotach itp.

5. Wykonawca winien stosować się do zapisów ustawy Prawo ochrony środowiska i jako posiadacz odpadów postępować z nimi zgodnie z ustawą o odpadach.
6. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane wyłącznie w złotych polskich.
7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę towaru, którego dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

### **ROZDZIAŁ XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie sumy kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
2. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:
  - 1) cena brutto - stanowiące wagę 60%
  - 2) wydłużenie okresu gwarancji/rękojmi – stanowiące wagę 40%

W celu ustalenia wielkości punktowej, jaką poszczególni Wykonawcy uzyskali z tytułu kryterium cena, Zamawiający dokona porównania ofert według następujących zasad:

#### **ad.1 Kryterium „cena brutto za przedmiot zamówienia”:**

maksymalną ilość punktów (60) Zamawiający przyzna ofercie z najniższą ceną brutto, pozostałe będą oceniane w proporcji do niej, tj.:

#### **ad.2 Kryterium „wydłużenie okresu gwarancji /rękojmi ”:**

Okres udzielonej gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia:

Za udzielenie 60 miesięcznej gwarancji i rękojmi oferta otrzyma 0 pkt. Za każdy miesiąc ponad

wymagane minimum 60 miesięcy zamawiający przyzna 1 punkt. Oznacza to, że za zaproponowanie okresu gwarancji i rękojmi dłuższego o 40 i więcej miesięcy od wymaganego minimum, oferta otrzyma 40 punktów.

Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów łącznie za wszystkie kryteria przyjęte w niniejszym postępowaniu.

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz w SIWZ i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
4. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 ustawy PZP.
5. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt.1 i 5-7 ustawy PZP, na stronie internetowej.

#### **ROZDZIAŁ XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminach określonych w art. 94 ust. 1 lub ust. 2 ustawy Pzp.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. **INNE FORMALNOŚCI:**

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do:

- 1) Złożenia przed podpisaniem umowy (najpóźniej w dniu jej podpisania) szczegółowy kosztorys oraz harmonogram rzeczowo-finansowy, które staną się załącznikami do

umowy. Kosztorys i harmonogram rzeczowo-finansowy należy sporządzić na podstawie przekazanej przez Zamawiającego dokumentacji technicznej. Cenę jednostkową robót Wykonawca może ustalić na podstawie kalkulacji własnej, zachowując w kosztorysie podane w dokumentacji jednostki przedmiarowe i ich ilości. Różnice pomiędzy przyjętymi przez Wykonawcę w powyższych dokumentach ilościami, cenami i elementami, a faktycznymi ilościami, cenami i koniecznymi do wykonania elementami robót stanowią ryzyko Wykonawcy i obciążają go w całości.

- 2) W razie nie wyszczególnienia przez Wykonawcę w kosztorysie jakiegokolwiek pozycji bądź zakresu robót niezbędnego dla wykonania przedmiotu zamówienia przyjmuje się, że zostały one przez Wykonawcę ujęte w ogólnej cenie wykonania zamówienia.
- 3) Wykonawca w okresie realizacji zamówienia musi posiadać aktualne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 500.000,00 zł (słownie złotych: pięćset tysięcy 00/100) i utrzymać ciągłość tego ubezpieczenia przez cały okres realizacji umowy. Nie później niż w ostatnim dniu ważności ubezpieczenia Wykonawca przedstawi zamawiającemu kserokopię polisy o przedłużonym terminie ważności. Niedostarczenie polisy w wyznaczonym terminie Zamawiający potraktuje, jako nienależyte wykonanie umowy, uprawniające do odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
- 4) Kopie stosownych uprawnień budowlanych wraz z aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego jeżeli wobec wskazanej osoby powstaje taki obowiązek (ważne na dzień otwarcia ofert), dla kierownika budowy.
- 5) W przypadku gdy wykonawca zamierza wnieść zabezpieczenie w innej formie niż pieniądza np. gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu w celu weryfikacji wzór dokumentu na trzy dni robocze przed wyznaczonym terminem zawarcia umowy.

## **ROZDZIAŁ XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z art.147-151 Pzp, w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone w formach określonych w ustawie Pzp.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi zostać wniesione przed podpisaniem umowy.

4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego Bank Spółdzielczy w Chmielniku **Nr 23 8483 0001 2001 0000 0518 0118**.
5. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy następuje zgodnie z przepisami ustawy Pzp.

**ROZDZIAŁ XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

1. Zawarcie umowy nastąpi według wzoru Zamawiającego, stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, w szczególności w poniższych przypadkach i w okolicznościach określonych art.144 ust.1 Pzp.
3. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień umowy w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności zmiana:
  - 1) terminu wykonania przedmiotu umowy w trakcie realizacji umowy (w przypadku zaistnienia okoliczności na które strony nie miały wpływu, których nie można było przewidzieć, a które w sposób zasadniczy utrudniają terminową realizację przedmiotu umowy, w tym w szczególności w przypadku klęski żywiołowej, zjawisk atmosferycznych, siły wyższej). Zmiana terminu realizacji zamówienia może nastąpić wyłącznie na uzasadniony/zaakceptowany przez zamawiającego wniosek wykonawcy zawierający uzasadnienie zmiany terminu; w szczególności zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy może ulec zmianie w przypadku:
    - a) wystąpienia robót dodatkowych, od wykonania których uzależnione jest wykonanie zamówienia podstawowego,
    - b) wystąpienia konieczności wykonania robót zamiennych, wstrzymujących lub opóźniających realizację robót będących przedmiotem umowy,

- c) wystąpienia wad dokumentacji projektowej skutkującej koniecznością dokonania poprawek lub uzupełnień, jeżeli uniemożliwia to lub wstrzymuje realizację określonego rodzaju robót mających wpływ na termin wykonania umowy,
  - d) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętych przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wykonaniem nienależytym przedmiotu umowy,
  - e) wstrzymania robót przez uprawnione organy, z przyczyn nie wynikających z winy Stron umowy,
  - f) niemożności wykonywania robót, gdy obowiązujące przepisy nie dopuszczają do wykonania robót lub nakazują wstrzymanie robót z przyczyn niezawinionych przez wykonawcę,
  - g) wystąpienia opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechania przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność,
  - h) zaistnienia innych okoliczności prawnych, ekonomicznych lub technicznych, skutkujących niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z jej postanowieniami,
  - i) wystąpienia zdarzenia losowego mającego charakter siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.
- 2) Osób realizujących przedmiot zamówienia pod warunkiem posiadania przez te osoby, co najmniej takich samych uprawnień/kwalifikacji/doświadczenia co dana osoba wykazana na etapie składania ofert, pod rygorem niedopuszczenia tych osób do wykonywania czynności/pełnienia funkcji (taka zmiana nie wymaga aneksu).
- 3) Zmiana podwykonawców, w tym podwykonawców na zasobach, których wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wymagane w SIWZ (taka zmiana nie wymaga aneksu).
- 4) Ograniczenia przedmiotu zamówienia w szczególności w przypadku wystąpienia warunków uniemożliwiających lub znacznie utrudniających prowadzenie robót oraz w przypadku, kiedy zamawiający nie mógł takiej sytuacji przewidzieć, taka zmiana



powodować będzie zmniejszenie wynagrodzenia wykonawcy o wartość robót wyłączonych z realizacji.

- 5) Wprowadzenie przez wykonawcę podwykonawcy pomimo wykazania w ofercie wykonania przedmiotu umowy siłami własnymi, pod warunkiem uzgodnienia tego podwykonawcy z zamawiającym i treści umowy z nim zawartej przez wykonawcę (taka zmiana nie wymaga aneksu).
  - 6) Sposobu spełnienia świadczenia np. zastosowanie rozwiązań zamiennych, takich, które nie spowodują rozszerzenia przedmiotu zamówienia, ale prowadzić będą do jego ulepszenia, usprawnienia jego realizacji poprzez zastosowanie materiałów równoważnych.
  - 7) Zmiana produktów/materiałów- pod warunkiem, że nie będą gorsze niż te wskazane w dokumentacji oraz gwarantować będą zachowanie parametrów i funkcjonalności opisanych w dokumentacji technicznej. Wykonawca w tym przypadku musi wykazać, że oferowane przez niego produkty/materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego oraz uzyskać zgodę zamawiającego na taką zmianę. Wprowadzona zmiana nie może pogorszyć jakości wykonywanych robót i obniżyć ich trwałości, estetyki i użyteczności oraz nie może stwarzać zagrożenia w trakcie prowadzenia robót oraz w późniejszej eksploatacji. Wszystkie zmiany i odstępstwa nie mogą powodować obniżenia wartości funkcjonalnych i użytkowych obiektu, a w przypadku materiałów nie mogą powodować zmniejszenia trwałości eksploatacyjnej. Taka zmiana nie wymaga aneksu do umowy.
4. W przypadku wystąpienia sytuacji skutkujących koniecznością zmiany umowy z przyczyn, o których mowa wyżej, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania, o tym fakcie zamawiającego i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie wskazanej zmiany. Zmiana umowy powinna nastąpić w formie pisemnego aneksu sporządzonego przez zamawiającego i podpisanego przez strony umowy, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz powinna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.
  5. Zmiana do umowy w sprawie zamówienia publicznego bez zachowania formy pisemnej jest dotknięta sankcją nieważności, a więc nie wywołuje skutków prawnych.
  6. Do umowy będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. poz.1842 ze zm.).



## **ROZDZIAŁ XVII. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH W JAKICH MOGĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

## **ROZDZIAŁ XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Uczestnikom niniejszego postępowania przysługują środki odwoławcze opisane w Dziale VI ustawy PZP. Podstawę do wniesienia odwołania w niniejszym postępowaniu określa art. 180 ust. 2 ustawy PZP.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- c) odrzucenia oferty odwołującego;
- d) opisu przedmiotu zamówienia;
- e) wyboru najkorzystniejszej oferty.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób

- określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i postanowień siwz wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
  8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  9. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
  10. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w postaci papierowej albo elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a jego kopię przesyła się **zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.**
  11. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
  12. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
  13. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
  14. Dokładne informacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, w Dziale VI – Środki ochrony prawnej.

**UWAGA:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie

swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Pierzchnica ul. Urzędnicza 6, 26-015 Pierzchnica, tel 41 3538046; fax: 41 3538046;
- Gmina Pierzchnica wyznaczyła osobę odpowiedzialną za ochronę danych osobowych, z którym można się skontaktować pod numerem telefonu: 602 779 754- Anna Rubinkiewicz

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. : „**Oferta na wykonanie robót budowlanych pn. ” Termomodernizacja budynku szkoły w Pierzchnicy**” Nr RI. 271.10.2020 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; (jeżeli wykonanie obowiązków o których mowa w art.15 ust.1 – 3 rozporządzenia 2019/679 wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku zamawiający wymaga od osoby której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania: daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowy;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

---

\* *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.*

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

**Załącznik nr 1-** Opis przedmiotu zamówienia wraz z przedmiarami i STWIORB (przedmiary i STWWIORB załączone są w odrębnym pliku)

**Załącznik nr 2-** Formularz ofertowy

**Załącznik nr 3-** Wzór umowy

**Załącznik nr 4-** Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia na podstawie art. 25a ust.1 ustawy PZP

**Załącznik nr 5-** Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 25 a ust. 1 ustawy PZP

**Załącznik nr 6-** Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej.

**Załącznik nr 7-** Formularz- wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich 5 lat

**Załącznik nr 8-** Formularz- wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia.

ZATWIERDZAM

.....  
Zamawiający

## Załącznik nr 1 do SIWZ

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych pn. „**Termomodernizacja budynku szkoły w Pierzchnicy**”.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:

2.1 Docieplenie ścian zewnętrznych i roboty elewacyjne:

f) docieplenie cokołu budynku przedszkola

- roboty należy wykonać po zakończonej wymianie stolarki okiennej i drzwiowej piwnic;
- przygotowanie powierzchni starych tynków pod docieplenie- oczyszczenie mechaniczne i zmycie;
- gruntowanie istniejącego docieplenia;
- docieplenie ścian cokołu płytami styropianowymi gr. 5 cm EPS 100-038 z wykończeniem tynkiem mozaikowym- systemowe rozwiązania (uwzględnić kołkowanie do ścian);
- ochrona narożników ścian, okien itp. kątownikiem metalowym z siatką;

g) malowanie ścian

- zabezpieczenie rolet, daszków, schodków, połączi itp. folią ochronną grubą;
- uzupełnienie brakujących lub uszkodzonych elementów klinkierowych na cokołach;
- odbicie i uzupełnienie luźnych fragmentów tynków na cokołach;
- przygotowanie powierzchni starych tynków pod docieplenie- oczyszczenie mechaniczne i zmycie;
- gruntowanie istniejącego docieplenia;
- malowanie całej elewacji wraz z cokołami (bez klinkieru) farbą silikatową- uwzględnić min. 2 kolory farby na elewacji- do uzgodnienia z Inwestorem- kolory gr. II;
- w ramach malowania należy także wykonać malowanie od spodu biegów i podestów schodów oraz wyróżnienie kolorem policzków biegów schodowych;

h) remont balkonów

- demontaż obróbek blacharskich;
- montaż nowych obróbek z blachy powlekanej po dokonanych dociepleniach;
- uzupełnienie uszkodzonych elementów płyt balkonów po uprzednim skuciu luźnych warstw;
- uzupełnienie posadzek balkonów po uprzednim skuciu luźnych warstw;

- docieplenie płyt balkonów od spodu i na bokach płytami styropianowymi gr. 5 cm EPC 70-040 wraz z wyprawą mineralną i malowaniem farbą silikatową- systemowe rozwiązania (uwzględnić kołkowanie) farby na elewacji- do uzgodnienia z Inwestorem- kolory gr. II;
  - ochrona narożników ścian, okien itp. kątownikiem metalowym z siatką;
  - wykonanie gruntowania posadzek balkonów;
  - wykonanie okładzin z płytek mrozoodpornych gres antypoślizgowych na zaprawie wysokoelastycznej z fugowaniem i silikonowaniem mrozoodpornym w tym cokoliki- kolor płytek do uzgodnienia z Inwestorem;
- i) roboty towarzyszące**
- demontaż i montaż balustrad i pochwyków na potrzeby robót dociepleniowych i malarskich elewacji;
  - demontaż i montaż oświetlenia, szyldów, reklam, elementów instalacji alarmowych itp. na potrzeby robót dociepleniowych;
  - malowanie drzwiczek metalowych na elewacji z dostosowanie koloru do elewacji oraz krat i balustrad na kolor ustalony z Inwestorem;
  - uporządkowanie terenu robót z wywiezieniem i utylizacją materiałów z rozbiórki i pozostałości z budowy.
- j) rusztowania**
- montaż i demontaż rusztowań pod roboty dociepleniowe wraz z osiatkowaniem, odgromieniem itp. - odbiór rusztowań przez uprawnioną osobę;
- 2.2 Wymiana stolarki zewnętrznej okiennej i drzwiowej;**
- demontaż istniejących okien i drzwi zewnętrznych;
  - dostawa i montaż nowej stolarki okiennej trzyszybowej białej- 0,9 W/m<sup>2</sup>xK wraz z obrobieniem otworów od wewnątrz (uzupełnienie tynków i okładzin, szpachlowanie i malowanie w obrębie glifu zewnętrznego i wewnętrznego);

Uwaga: okna O9 sali gimnastycznej szklone P4;

- dostawa i montaż nowej stolarki drzwiowej PCV szklonej trzyszybowej brązowej- 0,9 W/m<sup>2</sup>xK wraz z obrobieniem otworów od wewnątrz (uzupełnienie tynków, szpachlowanie i malowanie w obrębie glifu, uwzględnić montaż samozamykaczy;
- dostawa i montaż drzwi do pom. technicznych – drzwi zewnętrzne antywłamaniowe ocieplone, piwniczne;

- demontaż uszkodzonych parapetów zewnętrznych oraz wszystkich parapetów okienek piwnicznych budynku przedszkola;
- wykonanie nowych parapetów z blachy powlekanej wraz z wyrobieniem spadków;

### 2.3 Remont schodów zewnętrznych

- skucie istniejących pozostałości okładzin oraz miejscowych ubytków stopnia;
- uzupełnienie stopni betonowych i posadzek podestów;
- wykonanie gruntowania stopni i podestów;
- wykonanie okładzin z płytek mrozoodpornych gres antypoślizgowych na zaprawie wysokoelastycznej z fugowaniem i silikonowaniem mrozoodpornym w tym cokoliki – kolor płytek do uzgodnienia z Inwestorem;

### 2.4 Utwardzenie i uzupełnienie posadzek

- Po dokonaniu miejscowych oględzin z Inspektorem nadzoru należy dokonać miejscowego rozebrania luźnych bądź uszkodzonych elementów opasek betonowych;
- uzupełnienie opasek betonowych na gruncie;

#### Uwagi:

- 1) Wymiary stolarki okiennej i drzwiowej należy dostosować do wymiarów otworów. Wymiary wskazane w przedmiarze robót stanowią jedynie materiał poglądowy wymagający weryfikacji przed zamówieniem towaru. Demontaż należy przeprowadzić w sposób możliwie jak najmniej niszczący. Zamawiający nie pokryje kosztów związanych z wymianą parapetów wewnętrznych oraz prac tynkarskich i malarskich wewnątrz pomieszczeń. Wszelkie szkody i związane z nimi roboty naprawcze obciążają Wykonawcę.
- 2) Wykonawca przedstawi dokumenty utylizacyjne Zmawiającemu;
- 3) Roboty prowadzone będą w obiekcie czynnym. Od momentu rozpoczęcia robót (1.06.2021r) do zakończenia roku szkolnego należy je zaplanować w taki sposób aby nie zakłócić zajęć lekcyjnych. Należy przyjąć że roboty kolidujące z zajęciami lekcyjnymi będą możliwe do wykonania po zakończeniu roku szkolnego.

#### 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera:

- 3) Przedmiary,
- 4) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych



## **UWAGA:**

Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia z wyłączeniem kierownika budowy. Zamawiający przed podpisaniem umowy i w trakcie jej realizacji ma prawo do kontroli spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymagań wskazanego w rozdziale V pkt.2 SIWZ, w szczególności poprzez zlecenie kontroli PIP oraz zgodnie z zapisami wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.

**Załącznik nr 2 do SIWZ**

....., dnia ..... 2020 r.

(Nazwa i adres wykonawcy)

**FORMULARZ OFERTOWY***Dane Wykonawcy:**Nazwa:*

NUMER KRS lub CEDIG .....

*Siedziba:**Adres do korespondencji:* .....*Adres poczty elektronicznej* .....*Strona internetowa* .....*Numer telefonu* .....**Adres mailowy :** .....

W odpowiedzi na ogłoszenie przez Urząd Miasta i Gminy Pierzchnica przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest wykonanie robót budowlanych pn. „Termomodernizacja budynku szkoły w Pierzchnicy” postępowanie nr RI. 271.10.2020 przedkładamy niniejszą ofertę oświadczając, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

1. Oferujemy wykonanie w/w przedmiotu zamówienia, zgodnie z wszystkimi wymaganiami zawartymi w SIWZ:

**cena brutto za realizację zamówienia wynosi:** ..... zł,  
**słownie złotych:** ....., **w tym obowiązujący podatek VAT.....%;**

**gwarancja i rekojmia .....miesiące;**

2. Termin płatności - 30 dni od daty otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z końcowym bezusterkowym protokołem odbioru. Podstawą wystawienia faktury jest końcowy bezusterkowy protokół odbioru robót podpisany przez osoby upoważnione przez Strony.

3. Zamówienie wykonamy w terminie: .....

4. Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać sami bez udziału podwykonawców/z udziałem podwykonawców\*

Podwykonawcom zamierzamy powierzyć następującą część zamówienia (zakres prac):

1) ....., nazwa firmy podwykonawcy (jeżeli jest znany)

.....

2) ....., nazwa firmy podwykonawcy (jeżeli jest znany)

.....

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją techniczną oraz ze wzorem umowy, który jest częścią SIWZ, treścią SIWZ, nie wnosimy do powyższych dokumentów uwag i zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w nim przez Zamawiającego warunkach, w miejscu i terminie przez niego wyznaczonym.
7. Oferowane przez nas materiały są fabrycznie nowe, posiadają wszelkie wymagane przepisami prawa: świadectwa, certyfikaty, atesty, deklaracje zgodności itp., oraz zobowiązujemy się, do dostarczenia Zamawiającemu przy realizacji przedmiotu zamówienia wszystkich dokumentów potwierdzających spełnienie powyższych wymogów.
8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawca ustanawia pełnomocnika do reprezentowania go w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:  
.....tel. kontaktowy,  
Adres mailowy: .....
9. Osobami do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialnymi za wykonanie przedmiotu umowy są: ..... tel. kontaktowy,  
Adres mailowy: .....
10. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
11. Nazwa banku i numer konta, na które ma zostać zwrócone wadium:  
.....
12. Oświadczam, że jestem / nie jestem mikroprzedsiębiorstwem, małym lub średnim przedsiębiorstwem zgodnie z definicją zawartą w zaleceniu Komisji z dn. 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji przedsiębiorstw mikro, małych i średnich (Dz. Urz. UE nr 2003/361/WE).  
W przypadku zaznaczenia powyżej odpowiedzi twierdzącej, należy poniżej zaznaczyć krzyżykiem odpowiedni kwadrat:  
mikroprzedsiębiorstwo  małe przedsiębiorstwo  średnie przedsiębiorstwo
13. Wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego,  
Tak   
Nie   
W przypadku zaznaczenia odpowiedzi Tak należy wskazać nazwę towaru/usługi/roboty, którego dostawa/ wykonanie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując ich wartość bez kwoty podatku.  
.....
14. Informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od \_\_\_ do \_\_\_ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być udostępniane. Uzasadnienie zastrzeżenia ww. dokumentów i informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa zostało zawarte na stronach nr od \_\_\_ do \_\_\_.
15. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

\*) *niepotrzebne skreślić*

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

..... dnia ..... 2020 r.

(miejscowość)

.....  
Czytelne podpisy osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

## Załącznik nr 3 do SIWZ

### PROJEKT

UMOWA NR ...../2021

zawarta w dniu ..... 2021 roku w Pierzchnicy pomiędzy:

.....  
.....

zwaną w dalszej części „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

..... – .....

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

(nazwa firmy) ....., z siedzibą w ..... przy ulicy ....., wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ....., wysokość kapitału zakładowego (art. 206 § 1 pkt. 4 k.s.h.), a w przypadku spółki akcyjnej także wysokość kapitału wpłaconego (art. 374 § 1 pkt. 4 k.s.h.) zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

..... – .....

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej) (imię i nazwisko) ....., przedsiębiorcą działającym pod firmą ..... z siedzibą w ..... przy ulicy ....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, numer NIP: ....., numer REGON: ..... zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

..... – .....

***w rezultacie dokonania wyboru oferty Wykonawcy w drodze postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (D.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn.zm.) następującej treści:***

#### § 1.

1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie robót budowlanych pn. „Termomodernizacja budynku szkoły w Pierzchnicy”** w ramach zadania budżetowego „Inwestujemy

w przyszłość- Rewitalizacja Pierzchnicy”, wraz z uzyskaniem wszelkich niezbędnych decyzji administracyjnych oraz uzgodnień w imieniu Zamawiającego, zgodnie z dokumentacją techniczną, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i złożoną ofertą, które stanowią integralną część niniejszej umowy.

2. Wykonawca potwierdza, że posiada komplet dokumentów, o których mowa w ust. 1 niezbędnych do prawidłowego i terminowego wykonania umowy i nie wnosi do nich zastrzeżeń.
3. Roboty prowadzone będą w obiekcie czynnym. Od momentu rozpoczęcia robót (1.06.2021r) do zakończenia roku szkolnego należy je zaplanować w taki sposób aby nie zakłócić zajęć lekcyjnych. Należy przyjąć że roboty kolidujące z zajęciami lekcyjnymi będą możliwe do wykonania po zakończeniu roku szkolnego.

## § 2.

1. Terminy wykonania umowy ustala się następująco:
  - 1) rozpoczęcie robót nastąpi w ciągu 5 dni roboczych, licząc od dnia protokolarnego przekazania miejsca w których prowadzone będą prace, z tym że nastąpi to nie wcześniej niż **1.06.2021r.**
  - 2) zakończenie całości robót wraz z uzyskaniem niezbędnych pozwoleń i uzgodnień nastąpi w terminie do **15.08.2021r.**
2. Za termin wykonania przedmiotu Umowy przyjmuje się dzień pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu przez Wykonawcę – potwierdzonej przez Inspektora Nadzoru – gotowości do odbioru przedmiotu Umowy wraz z przekazaniem kompletnej dokumentacji powykonawczej, z zastrzeżeniem ustępu 4. Zapis zdania poprzedniego nie ma zastosowania w przypadku przerwania czynności odbioru, lub stwierdzenia usterek/wad w protokole odbioru.
3. Strony ustalają, iż warunkiem koniecznym zgłoszenia gotowości do odbioru jest uprzednie ostateczne zakończenie wszystkich robót budowlanych, do wykonania których na podstawie Umowy zobowiązany jest Wykonawca. Zgłoszenie dla swej skuteczności powinno zawierać oświadczenie inspektora nadzoru o faktycznym ostatecznym zakończeniu wszystkich robót. Do zgłoszenia Wykonawca obowiązany jest załączyć w szczególności: dokumentację powykonawczą, wymienioną w STWiORB-ach, w szczególności kosztorysy powykonawcze, różnicowe i zamienne, w formacie elektronicznym (pdf dla dokumentacji tekstowej oraz dwg lub dxf dla dokumentacji

graficznej i w wersji papierowej (3 egzemplarze). Brak dokumentacji lub złożenie niekompletnej dokumentacji skutkować będzie uznaniem, że brak było podstaw do złożenia faktury i jej zwrotem do Wykonawcy.

4. Jako „ostateczne zakończenie robót”, o którym mowa w ust. 3 należy rozumieć zupełne wykonanie wszystkich robót budowlanych opisanych w SIWZ w szczególności w załączonych do niej: dokumentacji technicznej i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.
5. Dokonane przez Wykonawcę zgłoszenie gotowości do odbioru przedmiotu Umowy:
  - a) bez wymaganego oświadczenia inspektora nadzoru, lub
  - b) pomimo faktycznego nie zakończenia robót, w szczególności pomimo ich dalszego wykonywania, lub
  - c) bez wymaganej dokumentacji powykonawczej- nie wywołuje zamierzonego skutku i traktowane jest tak jakby nie zostało złożone.
6. Za skutki opóźnienia w wykonaniu przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić kary umowne w wysokości określonej w § 13 Umowy.

### § 3.

1. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymywania faktury VAT.

Nr identyfikacji podatkowej – NIP:.....

2. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.

Nr identyfikacji podatkowej – NIP: .....

### § 4.

1. Zamawiający zobowiązuje się do ścisłej współpracy z Wykonawcą w czasie trwania umowy, udzielając niezbędnych informacji, wyjaśnień oraz precyzując swoje wymagania.
2. Zamawiający powołuje Inspektora nadzoru w branży ogólnobudowlanej.
3. Wykonawca powołuje Kierownika budowy, posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno- budowlanej, Pana/Panią ..... który/a będzie działać w jego imieniu w związku z realizacją przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust.1 umowy oraz będzie reprezentować go przed Zamawiającym.
4. W przypadku zamiany Inspektora nadzoru lub Kierownika budowy o których mowa w ust 2 i 3, Strony informują się na piśmie. Zmiana, o której mowa w zdaniu poprzednim nie wymaga sporządzenia aneksu.

### § 5.

1. Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:



- 1) wykonania wszystkich robót budowlanych zgodnie z przedmiotem zamówienia, dokumentacją techniczną, przedmiarami robót, specyfikacjami, sztuką budowlaną oraz obowiązującymi przepisami prawa i normami,
  - 2) zapewnienia specjalistycznego kierownictwa robót (w sposób ciągły) i bieżącej współpracy z Zamawiającym,
  - 3) zorganizowania na własny koszt odbioru, przez odpowiednie organy administracyjne oraz instytucje, wszystkich robót podlegających odbiorowi oraz przekazanie Zamawiającemu otrzymanych protokołów/dokumentów/decyzji,
  - 4) informowania Zamawiającego (inspektora nadzoru) na piśmie o terminie rozpoczęcia i zakończenia robót ulegających zakryciu,
  - 5) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia mienia będącego własnością Zamawiającego lub osób trzecich Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia szkody na własny koszt poprzez doprowadzenie do stanu poprzedniego tj. do jego odkupienia, bądź naprawienia,
  - 6) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za właściwe wykonanie robót, zapewnianie warunków bezpieczeństwa oraz za metody organizacyjno- techniczne stosowane w trakcie realizacji prac,
  - 7) Wykonawca na swój koszt zabezpieczy miejsca w których prowadzone będą prace przed dostępem osób niepowołanych,
  - 8) Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumenty potwierdzające dopuszczenie do stosowania w budownictwie oraz wymagane certyfikaty materiałów/wyrobów użytych do realizacji przedmiotu umowy,
  - 9) Wykonawca zobowiązany jest do stosowania skutecznych zabezpieczeń terenu podczas prowadzonych robót budowlanych oraz usunięcia na swój koszt negatywnych skutków prowadzonych prac,
  - 10) Wykonawca jest odpowiedzialny za właściwy dobór materiałów w celu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
  - 11) wykonawca zutylizuje odpady a dokumenty z utylizacji (lub uwierzytelnione kopie) przekaze Zamawiającemu.
- 2.** Wykonawca oświadcza, że po zapoznaniu się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, w tym z dokumentacją techniczną i warunkami wykonania umowy, nie zachodzą okoliczności uniemożliwiające lub utrudniające prawidłowe i terminowe wykonanie umowy.
- 3.** Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu opłat i kar nałożonych przez stosowne organy administracji publicznej w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy związanych

z naruszeniem przepisów powszechnie obowiązującego prawa, a w szczególności dotyczących ochrony środowiska.

4. Od chwili protokolarnego przejęcia miejsca w którym prowadzone będą prace, do czasu wydania Zamawiającemu przedmiotu umowy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność i sprawuje pieczę nad całością mienia i obiektami znajdującymi się w miejscu prowadzenia prac.

## § 6.

1. W czasie realizacji robót Wykonawca:
  - 1) będzie utrzymywał miejsca w których prowadzone będą prace oraz drogi dojazdowe i przejścia w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie na bieżąco usuwał wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne na własny koszt,
  - 2) właściwie zabezpieczy miejsca w których prowadzone będą prace oraz teren wokół nich - za szkody powstałe na terenie miejsc w których prowadzone będą prace do chwili odbioru robót Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych,
  - 3) będzie przestrzegał zasad technologii i jakości wykonawstwa zgodnie z obowiązującymi normami budowlanymi i prawem budowlanym,
  - 4) Wykonawca na własny koszt dokona utylizacji materiałów, które zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 797) podlegają utylizacji.
2. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować miejsca w których prowadzone będą prace, drogi, przejścia, a także teren wokół tych miejsc i przekazać je Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót.
3. Wykonawca w okresie realizacji zamówienia musi posiadać aktualne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 500.000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy 00/100) i utrzymać ciągłość tego ubezpieczenia przez cały okres realizacji umowy. Nie później niż w ostatnim dniu ważności ubezpieczenia Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kserokopię polisy o przedłużonym terminie ważności.
4. Niedostarczenie polisy w wyznaczonym terminie Zamawiający potraktuje jako nienależyte wykonanie umowy, uprawniające do odstąpienia od umowy z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

### § 7.

1. Zamawiający przekazuje protokolarnie Wykonawcy miejsca przeznaczone do celów realizacji umowy w terminie 5 dni roboczych przed rozpoczęciem prac.
2. Wykonawca zorganizuje roboty i plac budowy zgodnie z zasadami BHP i ppoż.

### § 8.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane z materiałów własnych.
2. Materiały powinny odpowiadać, co, do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 1333).
3. Na każde żądanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) Wykonawca zobowiązany jest do okazania w stosunku do wskazanych materiałów certyfikatu na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności z Polską Normą (lub równoważną) lub aprobatą techniczną, deklarację zgodności materiałów, karty technologiczne materiałów.

### § 9.

1. Przedmiot umowy określony w § 1 ust.1 będzie realizowany zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego szczegółowym Harmonogramem rzeczowo-finansowym, który po zatwierdzeniu przez Zamawiającego stanowił będzie załącznik do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia Harmonogram, o którym mowa w ust.1 przed podpisaniem umowy.
3. Zamawiający zgłosi ewentualne uwagi do Harmonogramu w ciągu 3 dni od daty przedłożenia do zatwierdzenia.
4. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do Harmonogramu, Wykonawca będzie zobowiązany do uwzględnienia tych uwag i ponownego przedłożenia Harmonogramu w terminie 2 dni licząc od daty otrzymania zgłoszonych przez zamawiającego uwag.
5. Wykonawca ma prawo do powoływania się na Harmonogram, począwszy od dnia jego zatwierdzenia przez Zamawiającego.
6. Zmiana Harmonogramu wymaga pisemnej zgody Zamawiającego, ale nie wymaga aneksu do umowy.

### § 10.

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe. Harmonogram rzeczowo-finansowy, przedmiary, kosztorysy, zestawienie kosztów planowanej robocizny, materiałów, pracy sprzętu i innych elementów ceny kosztorysowej

mają charakter wyłącznie pomocniczy i techniczny, nie stanowią podstawy rozliczenia wynagrodzenia między stronami.

2. Wynagrodzenie Wykonawcy za prace wymienione w § 1 niniejszej umowy wynosi brutto:  
.....( słownie złotych:..... zł, ...../100), tym obowiązujący podatek VAT.
3. Podana w ust. 2 kwota wynagrodzenia ryczałtowego stanowi zapłatę za całość robót oraz zawiera wszelkie składniki cenotwórcze niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy (w tym wszystkie czynniki mające wpływ na wysokość ceny ofertowej) i stanowi ostateczne i nieprzekraczalne wynagrodzenie Wykonawcy bez względu na rzeczywiste nakłady pracy i inne nakłady. Różnice pomiędzy przyjętymi przez Wykonawcę w ofercie przetargowej ilościami, cenami i przewidywanymi elementami, a faktycznymi ilościami, cenami i koniecznymi do wykonania elementami stanowią ryzyko Wykonawcy i obciążają go w całości.
4. Podana w ust.2 kwota wynagrodzenia zawiera w sobie koszt odbiorów przez odpowiednie służby.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia zakresu robót.
6. W przypadku określonym w ust. 5 Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy o wartość niezrealizowanych prac, jeśli zawiadomi Wykonawcę o ograniczeniu robót w terminie 14 dni przed terminem rozpoczęcia planowanych prac. W przypadku zawiadomienia Wykonawcy o ograniczeniu zakresu robót w terminie krótszym niż 14 dni Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie o wartość niezrealizowanych prac w sytuacji, gdy Wykonawca ma możliwość użycia zakupionych materiałów do innych robót wynikających z umowy.
7. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności, przenieść wierzytelności wynikających z przedmiotowej umowy ani dokonać przekazu na osoby trzecie.
8. W przypadku możliwości wyrażenia zgody na dokonanie przelewu wierzytelności wynikającej z Umowy Wykonawca przedstawi dowód zaspokojenia roszczeń wszystkich podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych wierzytelnością będącą przedmiotem przelewu.

## **§ 11.**

1. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 10 ust.2 nastąpi w oparciu o fakturę wystawioną po zakończeniu całości robót. Podstawę do wystawienia faktury stanowi

będzie bezusterkowy protokół odbioru robót, sporządzony prawidłowo i podpisany przez przedstawicieli stron umowy.

2. Wynagrodzenia płatne będzie w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury Vat, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
3. Odbiory robót będą się odbywały zgodnie z warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót.
4. Wykonawca w ciągu 7 dni od daty odbioru końcowego sporządza i przekazuje Zamawiającemu końcową fakturę VAT za wykonane prace.
5. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Dane płatnika: .....
7. Wszystkie roboty nieujęte w umowie, wykonane przez Wykonawcę, będą traktowane, jako roboty wykonane samowolnie przez Wykonawcę na własny koszt (wynagrodzenie za nie, nie przysługuje).
8. W przypadku realizacji umowy lub jej części przez podwykonawców warunkiem zapłaty należnego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy jest przedłożenie wraz z fakturą dowodów zapłaty na rzecz podwykonawcy i oświadczenie podwykonawcy o niezaleganiu Wykonawcy względem podwykonawcy z płatnościami.
9. W razie wystąpienia zaległości Wykonawcy względem podwykonawcy Zamawiający uprawniony jest do wypłaty wynagrodzenia bezpośrednio na rzecz podwykonawcy, z uwzględnieniem postanowień art. 143 c ustawy Prawo zamówień publicznych. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim kwota wynagrodzenia Wykonawcy zostanie pomniejszona o kwotę wypłaty dokonanej bezpośrednio przez Zamawiającego na rzecz podwykonawcy, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę.
10. Złożenie przez Wykonawcę faktury za roboty, które wykonał przy udziale podwykonawcy, bez wymaganego oświadczenia podwykonawcy, stanowi istotne naruszenie Umowy przez Wykonawcę. Zamawiający uprawniony jest w tej sytuacji do odmowy zapłaty i zwrotu faktury celem uzupełnienia brakującego oświadczenia.

## § 12.

1. W przypadku wykonania umowy za pomocą podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej ewentualnych zmian.

2. Zamawiający w terminie 3 dni roboczych zgłosi w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo (a także projektu jej zmian) w zakresie niespełnienia wymagań określonych w SIWZ oraz terminu zapłaty wynagrodzenia. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń jest równoznaczne ze zgodą na zawarcie umowy lub wprowadzeniem do niej zmian.
3. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty zawarcia poświadczony za zgodność z oryginałem kopie umów o podwykonawstwo:
  - 1) których przedmiotem są roboty budowlane,
  - 2) których przedmiotem są dostawy lub usługi, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości przekraczającej kwotę 5 000,00 zł.
4. Przepis ust. 3 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
5. Wykonawca zobowiązany jest do określenia w umowach z podwykonawcami zasad zapłaty wynagrodzenia. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy pracy. W przypadku, jeżeli termin zapłaty jest dłuższy, Zamawiający informuje Wykonawcę i wzywa go do wprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu i w wysokości:
  - 1) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy- 0,15% wynagrodzenia brutto należnego podwykonawcy, za każdy dzień opóźnienia,
  - 2) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, lub nie przedłożenia poświadczonych kopii umów wskazanych w ust. 4 lub ich zmiany -1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 10 ust. 2, za każdy stwierdzony przypadek,
  - 3) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty podwykonawcy 0,15% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 10 ust. 2 za każdy dzień opóźnienia we wprowadzeniu zmian.
7. Zamawiający nie wyraża zgody na zatrudnianie dalszych podwykonawców.



### § 13.

1. Strony postanawiają także możliwość naliczenia kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za opóźnienie w wykonaniu umowy w wysokości 0,20% wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;

b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,20% wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;

c) za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 0,20% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień przerwy,

d) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto,

e) w przypadku ujawnienia niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia i oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa § 18 ust. 1 okazało się nieprawdziwe w wysokości 4 000 zł za każdy ujawniony przypadek niespełnienia wymogu zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia;

f) w przypadku ujawnienia przypadku niespełnienia wymogu zatrudnienia przez podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia i oświadczenie Podwykonawcy, o którym mowa §18 ust.1 okazało się nieprawdziwe- w wysokości 4 000 zł za każdy ujawniony przypadek nie spełnienia wymogu zatrudnienia przez podwykonawcę na umowę o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

a) za opóźnienie w przekazaniu miejsca robót lub spowodowanie przerwy w wykonaniu robót z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 0,10 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia lub przerwy;

b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, z wyjątkiem wystąpienia sytuacji określonej w art. 145 ust. 1 ustawy PZP.

3. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia na zasadach kodeksu cywilnego odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.



4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia naliczonych kar umownych w wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

#### § 14.

1. Strony ustalają następujące odbiory robót:

- 1) odbiór robót ulegających zakryciu dokonywany będzie przez Zamawiającego z udziałem Inspektora Nadzoru na podstawie pisemnego zgłoszenia w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia ich przez Wykonawcę,
- 2) odbiór częściowy, jako odbiór ustalonych części robót zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym.
- 3) odbiór robót zorganizowany będzie przez Zamawiającego w terminie 7 dni od daty zgłoszenia i potwierdzenia gotowości wykonanych robót do odbioru przez Inspektora Nadzoru.

2. Do zgłoszenia zakończenia robót Wykonawca załącza kosztorysy powykonawcze, różnicowe, zamienne, oraz dokumentację powykonawczą.

3. Zamawiający zakończy czynności odbioru najpóźniej w ciągu 7 dni, licząc od daty rozpoczęcia odbioru, o ile nie nastąpi przerwanie czynności odbiorowych.

4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady lub usterki to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

- 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
- 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
  - a) jeżeli umożliwiają one używanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
  - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania umowy po raz drugi.

5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na ewentualne usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.

6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego (Inspektora Nadzoru) o usunięciu wad w formie pisemnej oraz do żądania ponownie wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót, jako wadliwych.

7. Bezusterkowy protokół odbioru podpisany przez obie strony stanowi podstawę do żądania zapłaty wynagrodzenia za wykonane roboty i do wystawienia faktury VAT.
8. Zamawiający wyznacza gwarancyjny odbiór robót w ostatnim miesiącu obowiązywania gwarancji ustalonego w umowie oraz termin na protokolarnie stwierdzenie usunięcia wad, w przypadku stwierdzenia ich wystąpienia. W przypadku nieuzasadnionego nie stawienia się Wykonawcy Zamawiający jest uprawniony do samodzielnego dokonania czynności odbioru.
9. Przepis ust. 6 stosuje się odpowiednio do odbioru w okresie rękojmi.
10. Ogólne zasady odbioru, w tym odbioru robót zanikających określone są w STWIORB.

### § 15.

1. Strony postanawiają, że Wykonawca na wykonane roboty budowlane określone w § 1 udziela niniejszym gwarancji.
2. Okres gwarancji wynosi ..... miesięcy licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru.
3. Ponadto Wykonawca udziela rękojmi na wykonane roboty. Okres rękojmi wynosi ..... miesięcy licząc od dnia bezusterkowego odbioru.
4. Gwarancja jakości wykonania robót udzielona jest na następujących warunkach:
  - 1) w okresie 30 dni przed upływem okresu gwarancji Zamawiający w obecności Wykonawcy dokona przeglądu wykonanych robót objętych przedmiotem zamówienia i w przypadku braku wad dokona ostatecznego odbioru przedmiotu umowy oraz zostanie spisany stosowny protokół,
  - 2) o wystąpieniu wady Zamawiający powiadomi Wykonawcę w formie pisemnej lub/oraz emailom/ podając rodzaj stwierdzonej wady,
  - 3) występująca wada powinna być usunięta przez Wykonawcę w miejscu jej wystąpienia.
  - 4) w przypadku stwierdzenia, że wykonany przedmiot zamówienia ma wady/usterki, Zamawiający może żądać usunięcia wady (usterki), wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni, technicznie uzasadniony termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu może usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy wybierając w tym celu dowolny podmiot (wykonanie zastępcze). Koszty poniesione przez Zamawiającego z tego tytułu powiększone o kary umowne wynikające z przedmiotowej umowy, mogą być potrącane przez Zamawiającego z wierzytelności Wykonawcy, w tym z zabezpieczenia

- należytego wykonania umowy lub Wykonawca zostanie obciążony na podstawie faktury VAT wystawionej przez Zamawiającego,
- 5) jeżeli stwierdzone wady będą uniemożliwiać używanie przedmiotu zamówienia przystąpienie do usunięcia wad musi nastąpić niezwłocznie od powiadomienia wysłanego w formie emaila lub telefonicznie na numer ..... W przypadku nie usunięcia występujących usterek lub wad w ustalonym terminie Zamawiający może powierzyć wykonanie odpowiednich robót wybranemu przez siebie podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze) i może obciążyć z tego tytułu kosztami Wykonawcę,
  - 6) usunięcie usterek/wad zostanie potwierdzone na podstawie obustronnie podpisanego protokołu,
  5. Bieg terminu gwarancji i rękojmi na wykonane roboty rozpoczyna się od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru robót budowlanych.
  6. W przypadku, gdy Wykonawca kwestionuje uprawnienie Zamawiającego w ramach gwarancji, na swój koszt przedstawi dowód uwalniający Wykonawcę od odpowiedzialności za wystąpienie wady.
  7. Prawa i obowiązki stron w zakresie gwarancji, które nie są uregulowane niniejszą umową, będą regulowane w oparciu o przepisy kodeksu cywilnego, prawa budowlanego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
  8. Zamawiający według własnego wyboru może skorzystać z uprawnień przysługujących z tytułu rękojmi lub gwarancji.
  9. Okres gwarancyjny nie zostanie uznany za zakończony dopóki nie zostaną usunięte przez Wykonawcę wady i/lub usterki zgłoszone do czasu upływu terminu gwarancyjnego oraz nie wygaśnie bieg gwarancji zgodnie z art. 581 § Kodeksu cywilnego, a potwierdzeniem zakończenia będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru pogwarancyjnego.
  10. W przypadku złożenia wniosku o ogłoszenie swojej upadłości, Wykonawca w okresie gwarancyjny o fakcie tym natychmiast zawiadamia pisemnie Zamawiającego wskazując jednocześnie podmiot zobowiązany do wykonania ewentualnych robót naprawczych i innych zobowiązań wynikających z udzielonych gwarancji.

#### **§ 16.**

Dopuszczalne warunki zmian umowy zostały określone w Rozdziale XVI SIWZ.

#### **§ 17.**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości umowy brutto określonej w § 10 ust. 2 tj. kwotę ..... (słownie zł:.....).

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione zostało w formie .....

2. Strony postanawiają, że 30 % wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi, natomiast 70% wniesionego zabezpieczenia przeznacza się na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujący sposób:
  - 1) 70 % kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od przekazania przez Wykonawcę robót budowlanych i przyjęcia ich przez Zamawiającego, jako należycie wykonanych, co potwierdzone będzie protokołem odbioru końcowego,
  - 2) 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi,
4. W przypadku, jeśli wartość wniesionego zabezpieczenia byłaby niższa w stosunku do należytego wykonania umowy lub pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi to Wykonawca zobowiązuje się do pełnego pokrycia powstałych kosztów.

#### **§ 18.**

1. Wykonawca oświadcza, iż osoby, które będą wykonywały w trakcie realizacji niniejszej umowy czynności w zakresie realizacji zamówienia, będą zatrudnieni przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę, z wyłączeniem kierownika budowy i kierowników robót.
2. Wykonawca jest zobowiązany do okazania Zamawiającemu, na każdorazowe wezwanie Zamawiającego, oryginałów dokumentów potwierdzających fakt zatrudnienia przez Wykonawcę/Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wymienione w ust.1, w szczególności zanonimizowanych umów o pracę, zgłoszenia do ZUS czy też wydane pracownikowi potwierdzenie warunków zatrudnienia w terminie 3 dni od daty otrzymania wezwania.

#### **§ 19.**

Oprócz wypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
  - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w tym wypadku może odstąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
  - 2) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,

- 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 4) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich pomimo jednokrotnego wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - 5) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni,
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli:
- 1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktur określonego w niniejszej umowie,
  - 2) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru,
  - 3) Zamawiający zawiadamia Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Odstąpienie od umowy ma skutek ex nunc.
5. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
- 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
  - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której winy doszło do odstąpienia od umowy,
  - 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada ,
  - 5) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 5 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione,
  - 6) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
    - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
    - b) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza urządzeń związanych z zagospodarowaniem z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych

obiektów i urzędzeń,

c) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

5. Odstąpienie od Umowy we wszystkich przypadkach pozostaje bez wpływu na obowiązek zapłaty należnych Zamawiającemu kar umownych oraz odszkodowań, jak również innych obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy.

#### **§ 20.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji umowy z wyjątkiem informacji, których ujawnienia wymagają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, ale tylko w niezbędnym dla tego obowiązku zakresie.
2. Wszelkie informacje związane z ochroną osób i mienia stanowią tajemnicę Zamawiającego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2019 r., poz.1010 ze zm.).
3. Przekazanie, ujawnienie lub wykorzystanie informacji, o których mowa w ust. 2 w zakresie wykraczającym poza cel umowy będzie stanowiło czyn nieuczciwej konkurencji i może wiązać się z odpowiedzialnością cywilną lub karną określoną przepisami ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

#### **§ 21.**

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozpoznaje właściwy ze względu na wartość przedmiotu sporu Sąd powszechny w Kielcach.

#### **§ 22.**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo Zamówień Publicznych, ustawy Prawo Budowlane.
2. Wszelkie załączniki do umowy stanowią integralną jej część.
3. Do umowy mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. poz.1842 ze zm.).

#### **§ 23.**

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa egzemplarze Zamawiający.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

Załącznik do umowy nr.....

**KARTA GWARANCYJNA do Umowy nr .....**

**WARUNKI GWARANCJI I RĘKOJMI**

1. Gwarant udziela gwarancji: - na roboty budowlane na okres ..... miesięcy, licząc od dnia odbioru końcowego.
2. Przedmiotem gwarancji są roboty budowlane i użyte materiały, będące przedmiotem umowy, której załącznikiem jest niniejsza gwarancja.
3. Gwarancją objęte są wszelkie wady ukryte wynikające zarówno ze sposobu wykonania jak i z jakości użytych materiałów i surowców.
4. Gwarancją objęte są wszelkie uszkodzenia obiektu powstałe w okresie gwarancji wynikające zarówno ze sposobu wykonania jak i z jakości użytych materiałów .
5. Reklamacje zgłaszane przez zamawiającego, dotyczące obiektu gwarant zobowiązany jest załatwić w terminie:
  - 1) jeżeli wada uniemożliwia zgodnie z obowiązującymi przepisami użytkowanie obiektu – natychmiast po zgłoszeniu roszczenia;
  - 2) w pozostałych przypadkach, w czasie nie dłuższym niż 72 godziny;
  - 3) usunięcie wad i usterek powinno być stwierdzone protokolarnie.
6. W przypadku usunięcia przez Wykonawcę istotnej wady lub wykonania wadliwej części robót budowlanych na nowo, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili wykonania robót budowlanych lub usunięcia wad.
7. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas w ciągu którego skutek wady przedmiotu objętego gwarancją Zamawiający nie mógł z niego korzystać.
8. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji jakości wady powstałe na skutek:
  - 1) siły wyższej, pod pojęciem których strony utrzymują: stan wojny, stan klęski żywiołowej i strajk generalny;
  - 2) celowych działań osób trzecich.
9. Wykonawca, niezależnie od udzielonej gwarancji jakości, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady obiektu budowlanego zgodnie z Kodeksem Cywilnym.

.....  
(miejsowość, data odbioru końcowego  
robót bez wad)

.....  
(podpis gwaranta)



## Załącznik nr 4 do SIWZ

....., dnia ..... 2021 r.

### Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko,

stanowisko/podstawa do

reprezentacji)

### Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

### DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. .... (nazwa postępowania), prowadzonego przez ..... (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

### **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 12-23 i art.24 ust.5 pkt.1 do 8 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....

..... (*miejsowość*), dnia ..... r.

.....  
(*podpis*)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

..... (*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (*miejsowość*), dnia ..... r.

.....  
(*podpis*)

[*UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp*]

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

..... (podać pełną nazwę/firmę,  
adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą  
wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

## Załącznik nr 5 do SIWZ

....., dnia ..... 2021 r.

### Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko,  
stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

### Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
pn. .... (nazwa postępowania),  
prowadzonego przez ..... (oznaczenie  
zamawiającego), oświadczam, co następuje:

#### **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego  
w .....  
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki  
udziału w postępowaniu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

### INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....

.....

....., w następującym zakresie: .....

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

## Załącznik nr 6 do SIWZ

....., dnia ..... 2021 r.

### Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/ informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej\*

Ja/my, niżej podpisany/i

.....  
działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres wykonawcy)

1. **Składam/y listę podmiotów**, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
3.		
.....		

....., dnia ..... 2021 r.

.....  
*podpis osoby uprawnionej do  
reprezentowania wykonawcy*

**2.informuję/my, że nie należę/ymy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych

....., dnia ..... 2021 r.

.....  
*podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)  
do reprezentowania wykonawcy*

- należy wypełnić pkt. 1 lub pkt. 2

Załącznik 7 do SIWZ

....., dnia ..... 2021 r.

**Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie)**

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oświadczamy, że w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania wykonaliśmy następujące roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia,

L.p.	Miejsce wykonania; podmiot na rzecz którego realizowano robotę; nazwa realizowanej inwestycji	Data Wykonania	Wartość Zamówienia
1.			
2.			
3.			

- Do niniejszego wykazu należy załączyć dowody, z których wynika należyte wykonanie, w szczególności czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone

Data.....

.....  
( podpisy i pieczęcie imienne osób reprezentujących firmę)



Załącznik nr 8 do SIWZ ..... , dnia ..... 2021r.

**Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia:**

Zestawienie sporządza się podając informacje o osobie przewidzianej do pełnienia funkcji: kierownika robót, posiadającej stosowne doświadczenie zawodowe i uprawnienia budowlane.

Wykonawca oświadcza, że obowiązki kierownika robót pełnić będzie:

L.p	Imię i nazwisko	Funkcja w realizacji Zamówienia	Nr uprawnień, rodzaj kwalifikacji zawodowych	Doświadczenie w latach	Podstawa dysponowania osobą
1.		Kierownik budowy			
2.					
3.					

Podpisano:

....., dn. ....

.....

podpis osoby uprawnionej