

Znak: R.I. 271.04-2.2019

Zamawiający: Gmina Pierzchnica

ul. Urzędnicza 6,
26-015 Pierzchnica

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, pod nazwą:

„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz wskazanych obiektów i miejsc przez Zamawiającego z terenu Gminy Pierzchnica”.

Ogłoszenie o zamówieniu zostało:

1. opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu **30.04.2019r.**,
pod numerem **543156-N-2019**,
2. zamieszczone w siedzibie i na stronie Zamawiającego: *www.pierzchnica.bip.jur.pl*
w dniu **30.04.2019r.**

Pierzchnica, dnia 30.04.2019 r.

ROZDZIAŁ I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Pierzchnica

ul. Urzędnicza 6,

26-015 Pierzchnica

tel./fax. 041/353-80-46

Adres strony internetowej: www.pierzchnica.bip.jur.pl

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą PZP”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ” zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz wskazanych obiektów i miejsc przez Zamawiającego z terenu Gminy Pierzchnica**, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U.2018 poz. 1454 ze zm.), aktualną uchwałą Rady Gminy Pierzchnica w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pierzchnica oraz postanowieniom Planu Gospodarki Odpadami Województwa Świętokrzyskiego 2016 – 2022.
2. Kody CPV:
90500000-2 - Usługi związane z odpadami,
90512000-9 - Usługi transportu odpadów,
90513100-7 - Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych,
90514000-3 - Usługi recyklingu odpadów,
90533000-2 - Usługi gospodarki odpadami
3. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest odbierać i zagospodarować każdą ilość odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości

zamieszkałych oraz innych nieruchomości znajdujących się na terenie Gminy Pierzchnica. Wymaga się również odbierania odpadów, które zostały umieszczone obok pojemników w workach, gdy się w nich nie zmieściły oraz opróżniania dodatkowych pojemników prywatnych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i wymagania związane z wykonywaniem usługi zawiera załącznik nr 1 i 2 do niniejszej SIWZ.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie zastrzega obowiązku wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
7. Zamawiający na podstawie art.36b. ust.1 żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
10. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt.6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt. 3 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
12. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których jest mowa w art. 29 ust. 4 ustawy PZP.
13. Rozliczanie usługi określonej powyżej i w załączniku nr 1 i nr 2 odbywać się będzie ryczałtowo w cyklu miesięcznym, na podstawie zaoferowanej ceny ryczałtowej dla przyjętej średniej ilości Mg odpadów do odebrania i zagospodarowania na miesiąc.
14. Na koniec każdego miesiąca Wykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu potwierdzenie przekazania odpadów odebranych w danym miesiącu do Instalacji/Zakładu Zagospodarowania Odpadów Kartą Przekazania Odpadu. Przekazanie Karty jest podstawą do wystawienia faktury.
Wynagrodzenie płatne będzie przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT.
15. Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.
16. Zamawiający przed podpisaniem umowy i w trakcie jej realizacji ma prawo do kontroli spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymagania wskazanego w punkcie 15, w szczególności poprzez zlecenie kontroli PIP oraz zgodnie z zapisami wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ.
17. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

ROZDZIAŁ IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługę w **okresie od 01.07.2019 r.-30.06.2020 r.**

ROZDZIAŁ V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu;

a) art. 24 ust. 1 pkt 12–23 ustawy

b) art. 24 ust. 5 pkt 1) tj, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r.- Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz.U.2016 poz. 1574) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017 r. poz. 791);

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

- posiada aktualne zezwolenie obejmujące prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r.

o odpadach (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 992 ze zm.) lub równoważne, w tym wydane na podstawie wcześniejszych przepisów w zakresie obejmującym minimum przedmiot zamówienia, oraz

- znajduje się w Rejestrze działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Pierzchnica wszystkich rodzajów odpadów będących przedmiotem usługi lub będzie posiadał takie zezwolenie najpóźniej w dniu zawarcia umowy;

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże posiadanie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności

związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 150 000,00 zł. (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).

c) zdolności technicznej lub zawodowej;

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

- wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, co najmniej 2 usługi polegające na odbieraniu odpadów komunalnych z nieruchomości w ilości nie mniejszej niż 500 Mg rocznie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych

dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert);

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w Rozdziale V punkt 1 ppkt.2) a), b), niniejszej SIWZ zostaną spełnione jeżeli Wykonawcy spełniają te wymagania łącznie. Warunek określony w Rozdziale V punkt 1 ppkt.2) c) tiret pierwszy musi być spełniony przez jeden z podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie, o którym mowa w zdaniu pierwszym Wykonawca załącza do oferty.
6. Zamawiający jednocześnie informuje, iż: „stosowna sytuacja”, o której mowa w punkcie 4 wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
W treści zobowiązania powinien być określony:
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia;
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 13-23.
 - 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - 4) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w Rozdziale V.

Zamawiający wymaga, aby podmiot, na którego kwalifikacjach zawodowych, wykształceniu lub doświadczeniu polega wykonawca, brał udział w realizacji zamówienia (art.22a ust.4 PZP).

7. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

8. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

9. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

10. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą, zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy Pzp.

11. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana według formuły spełnia – nie spełnia.

12. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy w zakresie podstaw określonych w art. 24 ust.5 pkt.1 ustawy PZP.

ROZDZIAŁ VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Do oferty wykonawca musi dołączyć:

- 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy PZP- wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ). Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu;
- 2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy PZP- wzór stanowi załącznik nr 5 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Ponadto Wykonawca złoży:

- a) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu lub/i do podpisania umowy (o ile nie wynika z dokumentów rejestracyjnych). Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (podpisy i pieczęcie oryginalne) lub mieć postać aktu notarialnego, albo notarialnie potwierdzonej kopii, lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa.
 - b) Dowód wniesienia wadium – jeżeli będzie wniesione w innej formie niż pieniężna. W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) oferta musi spełniać wymagania określone w art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - c) wypełniony formularz oferty – według załącznika 7 do SIWZ.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie wykonawców, oświadczenia o których mowa w pkt. 1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia.
 3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1 ppkt.1) niniejszego Rozdziału.
 4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania- w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby- warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenia, o których mowa w pkt. 1 i 2 dotyczące tych podmiotów.
 5. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP- wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w/w oświadczenie składa każdy z Wykonawców.*

6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

- 1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy; *dotyczy: odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego (dla podmiotów wpisanych do KRS) lub odpisu z Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej (dla podmiotów wpisanych do CEDIG)- wskazane rejestry są ogólnodostępnymi i bezpłatnymi bazami danych, zatem zamawiający pobierze samodzielnie informacje z tych baz.*
- 2) aktualne zezwolenie obejmujące prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 992 ze zm.) lub równoważne, w tym wydane na podstawie wcześniejszych przepisów w zakresie obejmującym minimum przedmiot zamówienia,
- 3) potwierdzenie z Rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Pierzchnica wszystkich rodzajów odpadów będących przedmiotem usługi lub oświadczenie wykonawcy, że będzie posiadał takie zezwolenie najpóźniej w dniu zawarcia umowy;
- 4) wykaz wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, co najmniej 2 usług polegających na odbieraniu odpadów komunalnych z nieruchomości w ilości nie mniejszej niż 500 Mg rocznie (wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane)- według wzoru określonego w załączniku nr 3 do SIWZ, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 5) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego w Rozdziale V.1 2) b).

- 6) jeżeli wykonawca polega na zasobach innych podmiotów- składa wraz z oferta oświadczenie podmiotu o udostępnieniu zasobów wskazujące na okoliczności opisane w Rozdziale V pkt.5.
7. W przypadku wykonawców składających wspólną ofertę, każdy z wykonawców musi złożyć dokument wymieniony w punkcie 6 ppkt.1). Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Wszyscy wykonawcy składający wspólną ofertę będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy.
9. Spółka cywilna jest kwalifikowana jako wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, dlatego jej wspólnicy zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty. Ponadto, każdy ze wspólników spółki cywilnej zobowiązany jest załączyć dokumenty wymienione w punkcie 7.
10. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub w jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie realnie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Zamawiający wymaga, aby podmiot, na którego kwalifikacjach zawodowych, wykształceniu lub doświadczeniu polega wykonawca, brał udział w realizacji zamówienia (art.22a ust.4 Pzp).
11. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w punkcie 6 ppkt. 1).
12. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6 ppkt. 1) składa odpowiedni dokument określony w *Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia*

26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.2016 poz. 1126), tzn.:

- a) składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny dokument potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. a), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
 - c) dokumenty, o których mowa lit. a), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 13.** Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzieleniu zamówienia (Dz. U. z 2016r., poz. 1126) dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art.22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców muszą być złożone w oryginale. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu poprzednim, składać należy w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność w oryginale.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

- 14.** Niedostarczenie któregokolwiek z wymaganych w specyfikacji oświadczeń lub dokumentów spowoduje wykluczenie wykonawcy lub odrzucenie oferty z zastrzeżeniem art. 26 ust. 1, 2, 3 i 3a ustawy - Prawo zamówień publicznych.

15. Jeżeli jest to niezbędna do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
16. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę dokumenty. Wykonawca powinien w ofercie wskazać adres internetowy pod którym dostępne są te dokumenty. W przypadku samodzielnego pobrania przez zamawiającego z ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych wskazanych przez wykonawcę oświadczeń i dokumentów zamawiający będzie żądał od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski ww. dokumentów.

ROZDZIAŁ VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski, zapytania oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP), dla których prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
2. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez zamawiającego na adres mailowy podany przez wykonawcę w ofercie zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma. Brak potwierdzenia ze strony wykonawcy otrzymania czytelnej korespondencji mailem będzie uznane za otrzymane w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią.
3. W korespondencji kierowanej do zamawiającego wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski, zapytania oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres:
Gmina Pierzchnica,

26- 015 Pierzchnica,
ul. Urzędnicza 6.

5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski, zapytania oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres:
inwestycje@pierzchnica.pl
6. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski, zapytania oraz informacje przekazane za w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
7. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
8. Osobami uprawnionymi przez zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami są:

Wojciech Pęczkiewicz- Zastępca Burmistrza tel. /41/ 370-56-02

Karolina Chmiel- Podinspektor ds. gospodarowania odpadami komunalnymi
w Referacie Inwestycji i Ochrony Środowiska tel. /41/ 370-56-12

ROZDZIAŁ VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium w kwocie: 3.000,00 zł (słownie złotych: trzy tysiące 00/100) przed upływem terminu składania ofert.
Wadium może być wniesione w:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359).
2. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na numer konta: Gmina Pierzchnica PKO BP S. A. I ODDZIAŁ KIELCE Nr 62 1020 2629 0000 9102 0256 0662
3. Na dowodzie przelewu należy wpisać: „Wadium- oznaczenie sprawy: R.I.271.04-2.2019
3. W przypadku wniesienia wadium w innych formach, dopuszczonych przepisami ustawy PZP art. 45 ust. 6, należy dołączyć do oferty stosowny dokument w formie oryginału. W treści tego dokumentu powinno być zawarte zobowiązanie wynikające z art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Oferta niezabezpieczona jedną z form wadium zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 7a) ustawy PZP.

5. Zwrot wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ust. 1, ust. 1a, ust. 2 ustawy PZP.

ROZDZIAŁ IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.

Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.

ROZDZIAŁ X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty: wymienione w Rozdziale VI.
4. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
5. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowane pełnomocnictwo w oryginale lub notarialnie poświadczony pełnomocnictwo w formie odpisu, lub wypis aktu notarialnego, jeżeli pełnomocnictwo ustanowione zostało w formie aktu notarialnego.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu

o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

7. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która musi obejmować całość przedmiotu zamówienia.
10. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację).
13. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu), w siedzibie Zamawiającego tj. Gmina Pierzchnica, *ul. Urzędnicza 6, 26-015 Pierzchnica; pokój nr 11 (sekretariat)* i opatrzona nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczona w następujący sposób: **„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz wskazanych obiektów i miejsc przez Zamawiającego z terenu Gminy Pierzchnica”**

postępowanie nr R.I.271.04-2.2019

14. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania (oferty).
15. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w związku z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz z wyjątkiem informacji podlegających ochronie danych osobowych (RODO).
16. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem: „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie

oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

17. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
18. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta, tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”.
19. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
20. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek z napisem w kopercie „WYCOFANE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.
21. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

ROZDZIAŁ XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego:
Gmina Pierzchnica
26- 015 Pierzchnica, ul. Urzędnicza 6, pokój nr 11 (sekretariat)
2. Ofertę należy złożyć do dnia **08.05.2019 r. do godziny 10:00.**

3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **08.05.2019 r.** o godzinie 10:15 w siedzibie zamawiającego:
Gmina Pierzchnica
26- 015 Pierzchnica,
ul. Urzędnicza 6, sala konferencyjna
4. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy oraz osoby zainteresowane mogą uczestniczyć w otwarciu ofert.
5. Podczas otwarcia ofert zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej: www.pierzchnica.bip.jur.pl informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 oferowanej ceny ryczałtowej za jeden miesiąc świadczenia usługi oraz łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
Wykonawcy przyjmują do szacowania ceny ryczałtowej za jeden miesiąc świadczenia usługi ilość odpadów przewidzianych do odebrania i zagospodarowania z terenu gminy w wysokości: 749,956 Mg /rok (ok. 62,5 Mg/ m-c). Zaoferowana cena ryczałtowa musi obejmować cały zakres zamówienia opisany w załączniku nr 1 i 2 do SIWZ oraz wszystkie czynności niezbędne do należytego wykonania zamówienia.
2. Wyliczona i zaoferowana cena ryczałtowa na miesiąc będzie stanowiła podstawę do późniejszych rozliczeń na etapie realizacji umowy. Faktyczna ilość odpadów komunalnych będzie zależna od potrzeb Zamawiającego i może ulec zmianie w trakcie trwania umowy.
3. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ. Wykonawca umieszcza uzyskane wartości (netto, brutto, podatek VAT) w formularzu ofertowym.
4. Cena musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku .
6. Cena winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).

7. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w złotych polskich (PLN).
8. Wykonawca dla przedmiotu zamówienia może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmieniać.
9. Stawka podatku VAT musi być określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.). Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.
10. Jeżeli w postępowaniu złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
11. Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

ROZDZIAŁ XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert i znaczenie tych kryteriów:

- **cena- 60 %**,

- **częstotliwość odbioru odpadów wielkogabarytowych - 40%**

2. Sposób oceniania ofert:

1) w kryterium cena, zostanie zastosowany następujący wzór:

$C_n / C_b \times \text{waga kryterium } 60 \text{ pkt} = \text{liczba uzyskanych punktów}$

gdzie:

C_n – najniższa cena wśród ofert nie odrzuconych

Cb – cena oferty badanej

60 pkt – znaczenie kryterium *cena*

2) w kryterium częstotliwość odbioru odpadów wielkogabarytowych oferta może maksymalnie otrzymać 40 pkt. (minimalna ilość odbioru odpadów wielkogabarytowych-1 raz w okresie obowiązywania usługi)

Za odbiór odpadów wielkogabarytowych 1 raz w okresie obowiązywania umowy 0 pkt

Za odbiór odpadów wielkogabarytowych 2 razy w okresie obowiązywania umowy 20 pkt

Za odbiór odpadów wielkogabarytowych 3 razy w okresie obowiązywania umowy 30 pkt

Za odbiór odpadów wielkogabarytowych 4 razy w okresie obowiązywania umowy 40 pkt

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów za ww. kryteria.

4. W przypadku gdyby najkorzystniejsza oferta podlegała odrzuceniu, to Zamawiający za podstawę do porównań będzie stosował następną najkorzystniejszą ofertę.

5. Zamawiający stosuje zaokrąglanie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

7. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 ustawy PZP.

8. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt.1 i 5-7 ustawy PZP, na stronie internetowej.

ROZDZIAŁ XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminach określonych w art. 94 ust. 1 lub ust. 2 ustawy Pzp.

2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy

przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

3. INNE FORMALNOŚCI:

3.1 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do:

3.2. Wykonawca w okresie realizacji zamówienia musi posiadać aktualne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 150.000,00 zł (słownie złotych: sto pięćdziesiąt tysięcy 00/100) i utrzymać ciągłość tego ubezpieczenia przez cały okres realizacji umowy. Nie później niż w ostatnim dniu ważności ubezpieczenia Wykonawca przedstawi zamawiającemu kserokopię polisy o przedłużonym terminie ważności. Niedostarczenie polisy w wyznaczonym terminie Zamawiający potraktuje, jako nienależyte wykonanie umowy, uprawniające do odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

3.3.. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany okazać:

- 1) w przypadku złożenia oświadczenia - potwierdzenie z Rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Pierzchnica wszystkich rodzajów odpadów będących przedmiotem usług,
- 2) Wykonawca wykaże posiadanie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia,
- 3) aktualne zezwolenie na transport lub odpowiedni wpis do rejestru – zgodnie z ustawą z dn. 14 grudnia 2012 r. o odpadach (j.t. Dz. U. z 2018 r., poz. 992 z późn. zm.).

3.4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ nie podlegają negocjacom po wyborze oferty najkorzystniejszej.

3.5 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z oferentem, którego oferta została wybrana w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni- jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób.

3.6 Wybranemu Wykonawcy, Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.

3.7 Termin zawarcia umowy może ulec zmianie w przypadku skorzystania przez któregoś z Wykonawców ze środków ochrony prawnej. O nowym terminie zawarcia umowy wybrany Wykonawca zostanie poinformowany.

3.8 Jeżeli oferent, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

ROZDZIAŁ XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Wykonawca, który wygra postępowanie zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z art.147-151 Pzp, w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego PKO BP S. A. I ODDZIAŁ KIELCE Nr 62 1020 2629 0000 9102 0256 0662

ROZDZIAŁ XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Zawarcie umowy nastąpi według wzoru Zamawiającego – stanowiącego załącznik nr 8 SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, w szczególności w poniższych przypadkach i w okolicznościach określonych art.144 ust.1 Pzp.
3. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień umowy w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności zmiana:
 - 1) podwykonawców, w tym podwykonawców na zasobach, których wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wymagane w SIWZ (taka zmiana nie wymaga aneksu).
 - 2) Wprowadzenie przez wykonawcę podwykonawcy pomimo wykazania w ofercie wykonania przedmiotu umowy siłami własnymi, pod warunkiem uzgodnienia tego

podwykonawcy z zamawiającym i treści umowy z nim zawartej przez wykonawcę (taka zmiana nie wymaga aneksu).

- 3) Zmiana harmonogramu wywozu odpadów – jeżeli zaistnieją okoliczności, na które strony umowy nie miały wpływu przy dołożeniu należytej staranności, powodujące konieczność takiej zmiany (taka zmiana nie wymaga aneksu do umowy).
 - 4) gdy zajdzie konieczność wprowadzenia zmian w sposobie, technologii lub innych zmian wykonania przedmiotu umowy wynikających ze zmian przepisów prawa, w tym ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 - 5) zmiany osób reprezentujących w przypadku zmian organizacyjnych,
 - 6) zmiany przepisów powodujących konieczność zastosowania innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia,
 - 7) gdy Wykonawcę ma zastąpić nowy Wykonawca, na zasadach określonych w art. 144 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp:
 - w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
 - w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego Podwykonawców,
 - 8) albo gdy zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy Pzp.
4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania innych zmian umowy, pod warunkiem, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a zrealizowanie założonego pierwotnie celu umowy byłoby bez tych zmian niemożliwe lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, o ile pozostanie to w zgodzie z art. 144 ustawy Pzp.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w treści umowy jeżeli służyć będzie należytemu wykonaniu umowy.
6. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania innych zmian umowy, jeżeli łącznie zostały spełnione następujące warunki:
- a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć,
 - b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie i zrealizowanie założonego pierwotnie celu umowy byłoby bez tych zmian niemożliwe lub gdy zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
7. W przypadku wystąpienia sytuacji skutkujących koniecznością zmiany umowy z przyczyn, o których mowa wyżej, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania,

o tym fakcie zamawiającego i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie wskazanej zmiany. Zmiana umowy powinna nastąpić w formie pisemnego aneksu sporządzonego przez zamawiającego i podpisanego przez strony umowy, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz powinna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

Zmiana do umowy w sprawie zamówienia publicznego bez zachowania formy pisemnej jest dotknięta sankcją nieważności, a więc nie wywołuje skutków prawnych.

ROZDZIAŁ XVII. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

ROZDZIAŁ XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Uczestnikom niniejszego postępowania przysługują środki odwoławcze opisane w Dziale VI ustawy PZP. Podstawę do wniesienia odwołania w niniejszym postępowaniu określa art. 180 ust. 2 ustawy PZP.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego;
 - d) opisu przedmiotu zamówienia;
 - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed

upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i postanowień siwz wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
10. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w postaci papierowej albo elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
11. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
12. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
13. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
14. Dokładne informacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, w Dziale VI- Środki ochrony prawnej.

UWAGA:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Pierzchnica ul. Urzędnicza 6, 26-015 Pierzchnica, tel 41 3538046; fax: 41 3538046;
- Gmina Pierzchnica wyznaczyła osobę odpowiedzialną za ochronę danych osobowych, z którym można się skontaktować pod numerem telefonu: Anna Rubinkiewicz tel. 602 779 754 e-mail: abcrodo@op.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz wskazanych obiektów i miejsc przez Zamawiającego z terenu Gminy Pierzchnica numer R.I.271.04-2.2019** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowy;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
-

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

Załącznik nr 1- Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 - Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 3- Wykaz usług - wzór

Załącznik nr 4- Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia na podstawie art. 25a ust.1 ustawy PZP

Załącznik nr 5- Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 25 a ust. 1 ustawy PZP

Załącznik nr 6- Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej.

Załącznik nr 7- Wzór oferty

Załącznik nr 8- wzór umowy.

ZATWIERDZAM

.....

Kierownik Zamawiającego

Załącznik nr 1 do SIWZ

Znak: R.I.271.04-2.2019

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Gmina Pierzchnica

ul. Urzędnicza 6

26-015 Pierzchnica

Tel./Fax: 41 353-80-46

„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz wskazanych przez Zamawiającego obiektów i miejsc z terenu Gminy Pierzchnica”

Orientacyjna ilość nieruchomości położonych na terenie gminy Pierzchnica, z których Wykonawca odbierał będzie odpady komunalne.

Sołectwa	Ilość nieruchomości	Ilość mieszkańców zameldowanych na terenie Gminy Pierzchnica (stan na 31.12.2018 r.)	Liczba gospodarstw zamieszkałych przez 1-2 osoby	Liczba gospodarstw zamieszkałych przez 3 i więcej osób	Liczba gospodarstw segregujących odpady komunalne
Brody	35	142	10	25	24
Drugnia	76	283	32	44	41
Drugnia Rządowa	39	142	27	12	24
Górki, Kalina Górecka	59	208	24	35	31
Gumienice	75	293	29	46	59
Holendry	12	57	9	3	4
Maleszowa	76	252	46	30	40
Osiny, Osiny Lizawy	61	246	25	36	42
Pierzchnianka	58	242	20	38	54
Pierzchnica	286	1076	119	167	193
Podlesie	90	310	43	47	36
Podstoła	25	104	12	13	15
Skrzelczyce	154	629	56	98	100
Stojnow	43	151	21	22	25
Strasznów Gumienicki	33	154	11	22	22
Ujny, Czarna	48	179	31	17	21
Wierzbie	51	180	19	32	40
Razem	1221	4648	534	687	771

Wykaz przystanków			
Lp.	Miejscowość	Typ przystanku	Ilość przystanków
1.	Brody	Wiata	2
2.	Drugnia Zakarczmie	Wiata	1
3.	Drugnia Górki	Wiata	1
4.	Drugnia Rządowa	Wiata	2
5.	Górki, Kalina Górecka	Wiata	2
6.	Gumienice	wiata-5, brak wiaty-2	7
7.	Holendry	Wiata	1
8.	Maleszowa	Wiata	3
9.	Osiny	Wiata	2
10.	Pierzchnianka	Wiata	1
11.	Pierzchnica	wiata-1, brak wiaty-3	4
12.	Podlesie	wiata-3, brak wiaty-1	4
13.	Skrzelczyce	Wiata	2
14.	Strojnów	Wiata	2
15.	Ujny	Wiata	2
16.	Wierzbie	Wiata	2
Razem			38

Wykaz placów zabaw i siłowni zewnętrznych			
Lp.	Miejscowość	Ilość placów zabaw	Ilość siłowni zewnętrznych
1.	Brody	1	-
2.	Drugnia Rządowa	1	-
3.	Górki	1	-
4.	Gumienice	1	-
5.	Maleszowa	1	-
6.	Osiny	1	-
7.	Pierzchnianka	1	-
8.	Pierzchnica	3	-
9.	Podlesie	1	-
10.	Podstoła	1	-
11.	Skrzelczyce	1	-
12.	Ujny	1	-
13.	Wierzbie	1	1
14.	Strojnów	1	-
Razem		16	1

Wykaz wskazanych obiektów Gminy, z których należy odbierać odpady komunalne		
Lp.	Miejscowość i nazwa instytucji	Ilość Pojemników/i wielkość
1.	Remiza OSP Skrzelczyce	1 x 110 l
2.	Remiza OSP Maleszowa	1 x 110 l
3.	Remiza OSP Drugnia	1 x 110 l
4.	Remiza OSP Gumienice	1 x 110 l
5.	Remiza OSP Osiny	1 x 110 l
6.	Remiza OSP Pierzchnica	1 x 110 l

Wykaz wskazanych obiektów Gminy, z których należy odbierać odpady komunalne (światlice wiejskie)		
L.p.	Miejscowość	Ilość Pojemników/i wielkość
1.	Drugnia	1 x 110 l
2.	Gumienice	1 x 110 l
3.	Górki	1 x 110 l
4.	Maleszowa	1 x 110 l
5.	Osiny	1 x 110 l
6.	Podlesie	1 x 110 l
7.	Podstoła	1 x 110 l
8.	Strojnów	1 x 110 l
9.	Ujny	1 x 110 l
10.	Wierzbie	1 x 110 l
11.	Brody	1 x 110 l
12.	Pierzchnianka	1 x 110 l

Załącznik nr 2 do SIWZ

Znak: R.I.271.04-2.2019

Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia.

„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz wskazanych przez Zamawiającego obiektów i miejsc z terenu Gminy Pierzchnica”

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa odbioru odpadów, przekazania do utylizacji i opłaty za utylizację odpadów komunalnych z gospodarstw domowych gminy oraz obiektów i miejsc wskazanych przez Gminę.

Obszar Gminy Pierzchnica wynosi 10 460 ha w której jest 17 sołectw: Brody, Drugnia, Drugnia Rządowa, Górki, Gumienice, Holendry, Maleszowa, Osiny, Podlesie, Podstoła, Pierzchnianka, Pierzchnica, Skrzelczyce, Straszniów Gumienicki, Strojnow, Ujny, Wierzbie. Liczba mieszkańców zameldowanych na terenie gminy Pierzchnica na dzień 31.12.2018 r. wynosi 4648 osób.

1.1. Przedmiot zamówienia w szczególności obejmuje:

- odbiór i zagospodarowanie odpadów stałych pochodzących z gospodarstw domowych,
- odbiór i zagospodarowanie stałych odpadów gminnych,
- odbiór i zagospodarowanie odpadów segregowanych z gospodarstw domowych (worków),

Częstotliwość odbioru i wywozu odpadów :

1) odpady zmieszane :

- w okresie od 1 kwietnia do 31 października - jeden odbiór na dwa tygodnie w obrębie miasta Pierzchnica,
- w okresie od 1 kwietnia do 31 października - jeden odbiór w miesiącu z pozostałych miejscowości
- w okresie od 1 listopada do 31 marca - jeden odbiór w miesiącu z terenu całej gminy

2) odpady zbierane selektywnie – minimum jeden odbiór w miesiącu z terenu całej gminy.

Zbiórka, wywóz i zagospodarowanie powinno odbywać się zgodnie z wytycznymi Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Świętokrzyskiego oraz przepisami prawa polskiego.

- transport odpadów,
- opłata za przekazanie odpadów do utylizacji,
- utrzymanie porządku i czystości wokół pojemników, w szczególności przy

załadunku odpadów,

- opróżnianie koszy ulicznych na terenie gminy Pierzchnica ustawionych przy placach zabaw i siłowniach zewnętrznych, strażnicach, świetlicach wiejskich i przystankach autobusowych (zapewnienie worków i ich wymiana),
- odbiór wszystkich odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w tym odbiór popiołu z pieców węglowych z tego punktu - w miejscowości Pierzchnica, ul. Kielecka 20 (wywóz i przekazanie odpadów tam zgromadzonych wg potrzeb nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu).
- odbiór przedmiotów wielkogabarytowych, sprzętu elektronicznego i elektrycznego z terenu Gminy Pierzchnica - min. jeden raz w roku lub częściej zgodnie z ofertą wykonawcy do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2018 poz. 992),
- **zapewnienie kontenerów na odpady komunalne w PSZOK w ilości min. 5 kontenerów KP 7, 3 pojemniki 1100 l, 4 pojemniki min.110 l, kontener na popiół oraz w okresie od 1 kwietnia do 30 września kontener KP 7 na odpady zielone. Dezynfekcja kontenerów i pojemników zgodnie z obowiązującymi przepisami,**
- dostarczenie do gospodarstw domowych worków do selektywnej zbiórki odpadów na papier i makulaturę, szkło, tworzywa sztuczne i metale oraz worków na odpady zmieszane.

Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić dodatkowe worki mieszkańcom (według potrzeb), które będą dostępne w siedzibie Zamawiającego.

Worki do odbioru odpadów zmieszanych i do selektywnej zbiórki muszą posiadać następujące parametry:

- ◆ materiał: folia polietylenowa o grubości zapewniającej wytrzymałość worka do wymaganej pojemności i przeznaczenia oraz różne kolory umożliwiające rozróżnianie odpadów (kolory: przezroczysty - odpady zmieszane, zielony - odpady szklane, żółty - odpady z tworzyw sztucznych, metale i opakowania wielomateriałowe, niebieski - odpady z papieru i tektury), pojemność worków - 110 l,
- ◆ oznaczenie na workach: nadruk „ODPADY ZMIESZANE lub oznaczenie odpadu z selektywnej zbiórki - np. „ODPADY SZKLANE”, dane kontaktowe Zamawiającego i Wykonawcy (adres, numery telefonów),
- ◆ w miarę potrzeb worki do pierwszego odbioru odpadów komunalnych

powinny być dostarczone w ilości zapewniającej funkcjonowanie systemu dla każdego gospodarstwa w gminie Pierzchnica do dnia 30 czerwca 2019 roku - po jednym worku każdego rodzaju, następnie na zasadzie wymiany podczas odbioru poszczególnych frakcji odpadów.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający orientacyjną ilość nieruchomości położonych na terenie gminy Pierzchnica, liczbę gospodarstw zamieszkałych przez 1-2 osoby oraz 3 osoby i więcej, a także ilość gospodarstw, które segregują odpady komunalne oraz pozostałe miejsca odbioru odpadów, z których Wykonawca będzie odbierał odpady komunalne zawarty jest w załączniku nr 1 do SIWZ, stanowiącym integralną część niniejszej SIWZ.

Uwaga: Odpady biodegradowalne z gospodarstw domowych nie są objęte przedmiotem zamówienia.

Popiół z pieców węglowych (przez cały czas trwania umowy) oraz odpady zielone (w okresie od 1 kwietnia do 30 września) - mieszkańcy we własnym zakresie dostarczają do PSZOK.

Zamawiający zapewnia obsługę i dozór PSZOK.

1.2 Na terenie Gminy obowiązywać będzie mieszany system zbiórki odpadów komunalnych:

- 1.2.1. niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne od właścicieli nieruchomości odbierane będą z pojemników metalowych lub z tworzywa sztucznego o pojemności min. 110 l lub z przezroczystych worków z folii PE- HD o pojemności min. 110 l - właściciele nieruchomości we własnym zakresie zaopatrzą się w pojemniki na odpady natomiast Wykonawca zapewnia przezroczyste worki na odpady zmieszane w zależności od potrzeb mieszkańców (zapewnienie worków jak dla selektywnej zbiórki odpadów),
- 1.2.2. niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne z obiektów wskazanych przez Gminę odbierane będą z pojemników o pojemności minimum 110 l i wykonawca w ramach zaoferowanej ceny zapewni pojemniki,
- 1.2.3. Zamawiający informuje, że z zebranych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi ok. 60% właściciele nieruchomości zadeklarowało selektywną zbiórkę odpadów,
- 1.2.4. odbiór i wywóz odpadów komunalnych zmieszanych i pochodzących z selektywnej zbiórki - zgodnie z harmonogramem (w formie

papierowej i elektronicznej) sporządzonym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego w dniu podpisania umowy,

1.2.5. W ramach zaoferowanej ceny Wykonawca dokona opłaty za przekazane odpady wg ustalonych opłat dla składowiska.

Dowodem potwierdzającym wykonanie usługi odbioru i przekazanie odpadów będzie przekazanie Zamawiającemu jeden raz w miesiącu kopi kart przekazania odpadów.

1.3. Szacunkowa ilość odpadów wynosi:

- odpady komunalne:

- ◆ 2019– 350 Mg
- ◆ 2020– 350 Mg

Zamawiający w celach orientacyjnych podaje także ilość i rodzaj odpadów zebranych z terenu gminy Pierzchnica w 2018 roku:

- opakowania ze szkła - 56,4 Mg
- opakowania z papieru i tektury - 4,66 Mg
- opakowania z tworzyw sztucznych - 62,43 Mg
- zmieszane odpady opakowaniowe - 93,69 Mg
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - 3,886 Mg
- odpady wielkogabarytowe - 33,65 Mg
- zużyte opony - 7,76 Mg
- inne odpady nie ulegające biodegradacji - 19,18 Mg
- odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów - 29,21 Mg
- odpady komunalne nie wymienione w innych podgrupach – 49,33 Mg
- niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – 389,76 Mg.

Razem: 749,956 Mg

Powyższe dane zostały przygotowane przez Zamawiającego w oparciu o dane przekazane przez przedsiębiorców odbierających odpady na terenie gminy Pierzchnica.

2. Kontrola obowiązku segregowania odpadów:

Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania ciężącego na właścicielu nieruchomości, który to zadeklarował, obowiązku segregowania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako zmieszane.

O zaistniałej sytuacji Wykonawca zawiadamia Zamawiającego drogą elektroniczną, faxem lub pisemnie, dołączając do comiesięcznego raportu. Do zawiadomienia Wykonawca dołącza protokół określający: dzień wywozu, miejscowość, ulicę i numer posesji oraz krótki opis uzasadniający podstawę udzielenia ostrzeżenia właścicielowi nieruchomości. Do protokołu zobowiązany jest dołączyć również dokumentację fotograficzną.

3. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia i przekazania Zamawiającemu dokumentacji związanej z przedmiotem zamówienia, tj. w szczególności:

1) sprawozdań, o których mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Ostatnie prawem wymagane sprawozdanie Wykonawca złoży do końca miesiąca następującego po ostatnim półroczu,

2) innych informacji na temat odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów, jeżeli w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający nałoży taki obowiązek. Obowiązek ten dotyczy może jedynie informacji, w posiadaniu których będzie Wykonawca,

3) jako załączniki do faktury miesięcznej Wykonawca załączy karty przekazania odpadów uwzględniające datę, kod, rodzaj i wagę przekazanych odpadów komunalnych. Karty przekazania odpadów muszą jednoznacznie stwierdzać, że odpady pochodzą z terenu Gminy Pierzchnica,

4) informacje o masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych oraz sposobie ich zagospodarowania wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane,

5) informację o masie odpadów komunalnych ulegających biodegradacji:

a) przekazanych do składowania na składowisku odpadów,

b) nieprzekazanych do składowania na składowisku odpadów i sposobie ich zagospodarowania,

6) liczbę właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne,

7) wskazanie nieruchomości, na których zbierane są odpady komunalne w sposób niezgodny z regulaminem lub zadeklarowano, że będą selektywnie zbierane odpady komunalne a tego nie czyni się (oprócz pisemnego wskazania nieruchomości należy w takich przypadkach dołączyć dokumentację fotograficzną),

8) przekazywania Zamawiającemu innych dokumentów związanych z realizacją zamówienia a mogących mieć znaczenie dla wykazania wywiązywania się przez Zamawiającego z obowiązków sprawozdawczości a dotyczących gospodarki odpadami, w tym oświadczenia dot. ilości odbioru i zagospodarowania odpadów, w których wskazano recyklera.

4. Pozostałe obowiązki Wykonawcy:

- 1) Wykonawca podczas realizacji przedmiotu umowy zobowiązany jest do osiągnięcia odpowiednich poziomów recyklingu odbieranych odpadów komunalnych zgodnie z art. 3b i 3c ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz rozporządzeniami wykonawczymi.
- 2) Prawidłowe gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie.
- 3) Przekazywanie odebranych zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych, należy kierować do RIPOK zgodnie z ustawą o odpadach.
- 4) Przekazywanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 7 ustawy z dn. 14 grudnia 2012 r. o *odpadach* (t.j. Dz. U. 2018 poz. 992 z późn.zm.).
- 5) W sytuacjach nadzwyczajnych (jak np. zamknięcie drogi), gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z harmonogramem, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i może polegać w szczególności na wyznaczeniu zastępczych miejsc gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości oraz innych terminów ich odbioru- taki sposób spełnienia świadczenia wynikającego z umowy może być wykonywany jedynie po uzyskaniu wcześniejszej akceptacji Zamawiającego.
- 6) Zamawiający zapewnia obsługę i dozór PSZOK.
- 7) Do PSZOK-u mieszkańcy będą mogli oddawać odpady zgodnie z uchwałą Rady Gminy Pierzchnica w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pierzchnica.
- 8) Wykonawca będzie odbierał odpady komunalne od mieszkańców, którzy złożyli deklaracje według wykazu otrzymanego od Zamawiającego.
- 9) Na Wykonawcy spoczywa dodatkowo obowiązek prowadzenia ewidencji ilościowej selektywnie zbieranych odpadów w PSZOK.
- 10) Wykonawca jest obowiązany do sporządzenia półrocznych sprawozdań do Burmistrza Miasta i Gminy Pierzchnica o masie poszczególnych rodzajów zebranych odpadów komunalnych, pozostałości z sortowania, odpadów papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła, przygotowanych do ponownego użycia i recyklingu oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz tych zebranych w PSZOK.
- 11) Wykonawca wyposaży PSZOK w pojemniki, w ilości i o rodzajach wynikających z potrzeb z uwzględnieniem uchwały Rady Gminy Pierzchnica oraz zgodnie z zapisami w niniejszym załączniku.
- 12) Wykonawca wyposaży punkty, w których odbywać się będzie zbiórka przeterminowanych leków oraz punkty, w których odbywać się będzie zbiórka

zużytych baterii i akumulatorów w odpowiednie pojemniki z uwzględnieniem potrzeb występujących w danych punktach.

- 13)** Wykonawca zobowiązany jest do sukcesywnego wywozu odpadów z PSZOK, tak aby zapewnić możliwość ciągłego dostarczania odpadów przez mieszkańców i nie dopuścić do przepełnienia się PSZOK.

Zamawiający wymaga aby Wykonawca lub Podwykonawca zatrudniał wszystkie osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia, na podstawie umów o pracę w oparciu o art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. 2018 poz. 917 z póź. zm.).

Załącznik nr 3 do SIWZ

Znak: R.I.271.04-2.2019

WYKAZ WYKONANYCH GŁÓWNYCH USŁUG

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz wskazanych obiektów i miejsc przez Zamawiającego z terenu Gminy Pierzchnica” oświadczamy, że wykonaliśmy następujące usługi:

Lp.	Rodzaj usług (nazwa) z podaniem ilości odbieranych odpadów rocznie w Mg	Wartość usług brutto w PLN	Data wykonania (od – do : data dd/mm/rr)	Miejsce wykonania	Podmiot na rzecz którego wykonano usługę
1					
2					

..... dnia 2019 roku

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy)

UWAGA: do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług

Załącznik nr 4 do SIWZ

....., dnia 2019 r.

Znak: R.I.271.04-2.2019

„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz wskazanych obiektów i miejsc przez Zamawiającego z terenu Gminy Pierzchnica”

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. *(nazwa postępowania)*, prowadzonego przez *(oznaczenie zamawiającego)*, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp i art.24 ust.5 pkt.1 ustawy Pzp
..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....

(*podpis*)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

..... (*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....

(*podpis*)

[*UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp*]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: (*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....

(*podpis*)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Załącznik nr 5 do SIWZ, dnia 2019r.

Znak: R.I.271.04-2.2019

„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz wskazanych obiektów i miejsc przez Zamawiającego z terenu Gminy Pierzchnica”

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. (nazwa postępowania), prowadzonego przez(oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w
..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego

W..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),

polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
....., w następującym zakresie:
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Załącznik nr 6 do SIWZ, dnia 2019 r.

Znak: R.I.271.04.2019

„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz wskazanych obiektów i miejsc przez Zamawiającego z terenu Gminy Pierzchnica”

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/
informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej***

Ja/my, niżej podpisany/i

.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres wykonawcy)

.....

.....

1. **Składam/y listę podmiotów**, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
3.		
.....		

....., dnia 2019 r.

.....

*podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania wykonawcy*

2.informuję/my, że nie należę/ymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych

....., dnia 2019 r.

.....
*podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania wykonawcy*

- należy wypełnić pkt. 1 lub pkt.

Załącznik Nr 7 do SIWZ

.....
(Nazwa i adres wykonawcy)
....., dnia2019 r.

Znak: R.I. 271.04-2.2019

FORMULARZ OFERTY

Dane Wykonawcy:

Nazwa:

.....

Siedziba:

.....

Adres do korespondencji:

Adres poczty elektronicznej

Strona internetowa

Numer telefonu

Adres mailowy:

W odpowiedzi na ogłoszenie przez Gminę Pierzchnica przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest „**Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz wskazanych obiektów i miejsc przez Zamawiającego z terenu Gminy Pierzchnica**” - postępowanie nr R.I.271.04-2.2019

składam/y niniejszą ofertę na wykonanie zamówienia i:

1. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia, zamieszczonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i nie wnoszę/wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.

2. Oferujemy realizację zamówienia za cenę ryczałtową:

a) łączna cena za wykonanie całości przedmiotu zamówienia tj. za 12 miesięcy (cena przyjęta do oceny ofert) wynosi:

Netto (bez podatku VAT) zł
(słownie:)

Podatek VAT%zł
(słownie:)

Brutto (z podatkiem VAT)zł
(słownie:)

b) cena za wykonanie przedmiotu zamówienia za jeden miesiąc wynosi:

Netto (bez podatku VAT) zł
(słownie:)

Podatek VAT%zł
(słownie:)

Brutto (z podatkiem VAT)zł
(słownie:)

3. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie **od dnia 01.07.2019 r. do dnia 30.06.2020 r.**

4. Deklarowany termin płatności faktury 30 dni.

5. **Częstotliwość odbioru odpadów wielkogabarytowych bezpośrednio sprzed nieruchomości razy w czasie trwania umowy.**

6. **Zobowiązujemy się do przekazywania odbieranych odpadów komunalnych do instalacji:**

.....
.....
.....

Uwaga: należy wskazać instalacje, w szczególności regionalne instalacje do przetwarzania odpadów komunalnych, do których podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości będzie przekazywał odpady.

7. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

8. Oświadczamy, na podstawie art. 91 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych, że wybór naszej oferty **będzie/nie będzie*** prowadzić u Zamawiającego do wystąpienia obowiązku podatkowego.

9. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone we wzorze umowy.

10. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania umowy.

11. Oświadczam/y, że zrealizuję/emy zamówienie zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, Opisem Przedmiotu Zamówienia i wzorem umowy.

12. Oświadczamy, że informacje i dokumenty zawarte w Ofercie na stronach od nr do nr **stanowią tajemnicę** przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach Oferty są jawne.

(W przypadku utajnienia oferty Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie

z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:

- 1) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
- 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.)

13. Oświadczam/y, że w razie wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązuję/emy się do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy.

Oświadczam/y, że zamierzam/y powierzyć realizację następujących części zamówienia podwykonawcom***	Część zamówienia powierzona podwykonawcy	Nazwa podwykonawcy (o ile jest znana)

14. **Wadium** w kwocie PLN (*słownie:*
..... *00/100*
PLN) zostało wniesione w formie

15. Zwrotu wadium należy dokonać na numer konta
.....**

16. Jeżeli nasza oferta zostanie wybrana, zobowiązujemy się do wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z warunkami ustalonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

17. Oświadczam/oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami SIWZ wraz z załączonymi do niej dokumentami, uzyskaliśmy wszelkie informacje i wyjaśnienia niezbędne do przygotowania oferty oraz że przyjmujemy przekazane dokumenty bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się do wykonania całości przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami w nich zawartymi.

18. Oświadczamy, że projekt umowy, zawarty w SIWZ, został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w nim warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

19. Oświadczam, że jestem / nie jestem mikroprzedsiębiorstwem, małym lub średnim przedsiębiorstwem zgodnie z definicją zawartą w zaleceniu Komisji z dn. 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji przedsiębiorstw mikro, małych i średnich (Dz. Urz. UE nr 2003/361/WE).

W przypadku zaznaczenia powyżej odpowiedzi twierdzącej, należy poniżej zaznaczyć krzyżykiem odpowiedni kwadrat:

mikroprzedsiębiorstwo małe przedsiębiorstwo średnie przedsiębiorstwo

20. Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej (jeżeli dotyczy):

Nazwisko, imię:

Stanowisko:

Telefon:.....faks:

21. Inne informacje Wykonawcy:

.....
.....

22. Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty, są:

1)

2)

23. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

*) - niepotrzebne skreślić

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

*** jeżeli dotyczy

..... dnia 2019 r.

(miejscowość)

.....

Czytelne podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 8 do SIWZ

Znak: R.I.271.04-2.2019

WZÓR

UMOWA NR/19

zawarta w dniu 2019 roku w Pierzchnicy pomiędzy:

Gminą Pierzchnica

zwaną w dalszej części „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

..... –

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

(nazwa firmy), z siedzibą w przy ulicy, wpisanym

do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy

Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:,

wysokość kapitału zakładowego (art. 206 § 1 pkt. 4 k.s.h.), a w przypadku spółki akcyjnej

także wysokość kapitału wpłaconego (art. 374 § 1 pkt. 4 k.s.h.) zwanym w dalszej treści

umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

..... –

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności

Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej) (imię i nazwisko), przedsiębiorcą

działającym pod firmą z siedzibą w przy ulicy

....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji

o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, numer NIP:, numer

REGON: zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym

przez:

..... –

w rezultacie dokonania wyboru oferty Wykonawcy w drodze postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie

ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (dz. U. z 2018 r. poz.

1986 z późn. zm.) następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pod nazwą:

„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz wskazanych obiektów i miejsc przez Zamawiającego z terenu Gminy Pierzchnica”. Przedmiot umowy został szczegółowo określony w Załączniku nr 1 i 2 do

niniejszej Umowy (stanowiącym Załącznik nr 1 i 2 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia).

2. W ramach realizacji przedmiotu umowy wykonawca zobowiązany jest do wykonania usług, o których mowa w ust. 1 w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności z zapisami ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U.2018 poz. 1454 ze zm.), aktualną uchwałą Rady Gminy Pierzchnica w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pierzchnica oraz postanowieniom Planu Gospodarki Odpadami Województwa Świętokrzyskiego 2016 - 2022,
3. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania w szczególności usługi polegające na:
 - 1) odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, gromadzonych w sposób nieselektywny lub selektywny, w podziale na frakcje,
 - 2) odbieraniu i zagospodarowaniu każdej ilości odpadów komunalnych zgromadzonych na terenie nieruchomości w pojemnikach i workach,
 - 3) wyposażeniu każdej nieruchomości zamieszkałej w pojemniki i worki,
 - 4) prowadzeniu selektywnego odbierania odpadów komunalnych w zakresie realizacji przedmiotu umowy,
 - 5) wyposażeniu w kontenery Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych,
 - 6) odbieraniu każdej ilości odpadów komunalnych dostarczonych do PSZOK.
 - 7) odbieraniu odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz zużytych opon wystawionych przez mieszkańców z terenu gminy Pierzchnica bezpośrednio przed swoje posesje.
 - 8) zagospodarowaniu odebranych odpadów komunalnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa
4. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania frakcji odpadów komunalnych, o których mowa w ust. 3 z częstotliwością określoną w załączniku nr 1 i 2.
5. Szczegółowy zakres i opis prac będących przedmiotem umowy zawarty jest w opisie przedmiotu zamówienia w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ, która stanowi integralną część umowy.
6. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłową gospodarkę odebranymi odpadami zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Dotyczy to między innymi: przeładunku, transportu, wyposażenia pojazdów, spraw związanych z odzyskiem

i unieszkodliwianiem odpadów oraz innych spraw związanych z zebraniem i dostarczeniem odpadów uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych.

§ 2

1. Przewidywana szacunkowa liczba obsługiwanych zamieszkałych nieruchomości na terenie gminy Pierzchnica określona została w załączniku nr 1 i 2 do SIWZ.
2. Przewidywana ilość odpadów, którą należy odebrać i zagospodarować to ok. 700 Mg na rok.
3. W przypadku gdy ilość wytworzonych do zagospodarowania odpadów będzie większa niż określona w ust. 2 Wykonawca zobowiązany jest odebrać i zagospodarować każdą ilość wytworzonych odpadów w ramach umówionego wynagrodzenia i nie przysługują mu z tego tytułu żadne roszczenia odszkodowawcze.

§ 3

Integralną częścią składową niniejszej umowy stanowią ponadto:

- 1) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia z załącznikami.
- 2) Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami,

§ 4

1. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) Odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w godzinach określonych w Harmonogramie.
- 2) Wykonania na cały okres umowy harmonogramów odbioru odpadów komunalnych na terenie gminy Pierzchnica przy współpracy i uzgodnieniach z Zamawiającym oraz zaakceptowaniu przez Zamawiającego. Po akceptacji Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie do wydrukowania w/w. harmonogramów oraz przekazania go właścicielom nieruchomości w terminie do dnia 31.07.2019 r. Wykonawca prześle Zamawiającemu elektroniczną wersję harmonogramów w celu zamieszczenia go na stronie internetowej.
- 3) Zabrania odpadów leżących w promieniu 3 metrów od wystawionych pojemników,
- 4) Informowania wspólnie z Zamawiającym mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów,
- 5) Przedkładania Zamawiającemu półrocznych sprawozdań, zgodnych z art. 9n ust.1-7 Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 poz. 1454 ze zm.),
- 6) W zakresie zagospodarowania odpadami:
Do przekazywania odbieranych odpadów komunalnych do instalacji (nazwa instalacji

wskazanych w ofercie):

.....
.....

a) zagospodarowanie odebranych zmieszanych (niesegregowanych) odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych poprzez przekazanie ich do przetworzenia zgodnie z przepisami obowiązującego prawa,

b) przekazywanie odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwienia odpadów, zgodnie z przepisami obowiązującego prawa,

7) Przekazywania Zamawiającemu faktur, kart przekazania odpadów oraz kart ewidencji odpadów informacji o przypadkach niedopełnienia przez właścicieli nieruchomości, który zadeklarował segregację odpadów, obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Informuje Zamawiającego o nieruchomościach, na których powstają odpady, a które nie są ujęte w systemie,

8) Przestrzegania podczas trwania umowy przepisów prawnych, a w szczególności:

a) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu porządku i czystości w gminach (t.j. Dz. U.2018 poz. 1454 ze zm.),

b) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 992 ze zm.),

c) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 799 ze zm.),

d) ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1466 ze zm.),

e) ustawy z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2019 r. poz. 521),

f) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 ze zm.),

g) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2013 r., poz. 676),

h) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122),

i) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzoru dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2014 r., poz. 1973),

- j) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2014 r., poz. 1923),
 - k) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz.U. z 2018 r., poz. 1627),
 - l) innych obowiązujących aktów prawa powszechnego,
 - ł) aktualnej uchwały Rady Gminy Pierzchnica w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pierzchnica,
 - m) postanowieniom Planu Gospodarki Odpadami Województwa Świętokrzyskiego 2016-2022
 - n) innych obowiązujących na terenie gminy aktów prawa miejscowego.
 - 9) Ponoszenia odpowiedzialności za zawinione szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich w trakcie odbioru odpadów komunalnych.
 - 10) Zgodnie z art. 9 f ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U z 2018 poz. 1454 ze. zm)- w przypadku niedopełnienia przez właścicieli nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, przyjmowania ich jako zmieszane odpady komunalne i niezwłocznego powiadamiania, o tym fakcie Zamawiającego między innymi poprzez sporządzenie comiesięcznego wykazu nieruchomości (adresy nieruchomości), na których ww. właściciele nieruchomości nie prowadzą selektywnej zbiórki.
 - 11) zagospodarowania odpadów z obszaru gminy objętej przedmiotem zamówienia w sposób, który zapewni osiągnięcie:
 - a) wskaźnika poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia i odzysku frakcji odpadów obejmujących papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło wyliczanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167),
2. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do:
- 1) bezterminowej Ochrony danych osobowych zawartych w ewidencji właścicieli nieruchomości, na których odbierane są odpady. Dane zawarte w ewidencji Wykonawca wykorzystywać będzie wyłącznie do celów realizacji niniejszej umowy, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 ze zm.).
 - 2) Zapewnienia :
 - a) właściwego stanu sanitarnego (mycia i dezynfekcji) pojazdów używanych podczas realizacji zamówienia;

b) aby samochody były trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerami telefonu Wykonawcy oraz aby były zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku i transportu.

c) aby konstrukcja pojazdów powinna zabezpieczać przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizować oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady.

3. Zamawiający zobowiązuje się do:

1) Dostarczenia Wykonawcy **w ciągu 7 dni** od podpisania umowy szczegółowego wykazu adresów nieruchomości zamieszkałych objętych umową, które należy wyposażyć w worki.

2) Współpracy i uzgodnień podczas wykonywania przez Wykonawcę Harmonogramów odbioru odpadów komunalnych na terenie gminy Pierzchnica;

3) Zapewnienia nadzoru jakościowego nad prawidłowością świadczonych usług przez Wykonawcę,

4) Informowanie Wykonawcy o ewentualnych zmianach mających wpływ na warunki świadczenia usług.

4. Zamawiający wymaga od Wykonawcy i podwykonawców zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.

5. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy o których mowa w ust. 4 będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 917 ze zm.).

6. Wykonawca zobowiązuje się złożyć Wykaz pracowników świadczących usługi wykonując czynności, o których mowa w ust. 4 w terminie do 15 dni po zakończeniu każdego kwartału.

7. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu zanonimizowane kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę i podwykonawców z Pracownikami świadczącymi Usługi.

8. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę i podwykonawców z pracownikami świadczącymi usługi w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 7 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę.

9. Za nieprzedłożenie przez Wykonawcę wykazu lub kopii umów zawartych przez Wykonawcę z pracownikami świadczącymi usługi zgodnie z ust. 6 i 7 w terminie, o którym mowa w ust. 6 i 7, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne na zasadach określonych w § 13 ust. 1 pkt. 6 i 7.

10. Zamawiający w trakcie realizacji umowy ma prawo do kontroli spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymagania wskazanego w ust. 5, w szczególności poprzez zlecenie kontroli PIP.

11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia osób wykonujących usługę przez okres realizacji wykonywanych przez nich czynności, w szczególności poprzez wezwanie do okazania dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek i należnych podatków z tytułu zatrudnienia w/w osób.

12. W przypadku uniemożliwienia Zamawiającemu kontroli przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 11, Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną w wysokości 3.000,00 zł za każde uniemożliwienie przeprowadzenia takiej kontroli.

13. Uporczywe uchylanie się Wykonawcy od wykonywania nałożonych na niego umową obowiązków, o których mowa w ust. 4 i 5 może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

14. Wykonawca odbierze odpady wielkogabarytowe bezpośrednio sprzed nieruchomości**razy** w czasie trwania umowy.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić dokumentację związaną z działalnością objętą zamówieniem, tj. sporządzanie półrocznych sprawozdań zawierających informacje o masie:

1) poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych, w tym odpadów ulegających biodegradacji, oraz sposobie ich zagospodarowania, wraz ze wskazaniem instalacji, do których zostały przekazane odpady komunalne odebrane od właścicieli nieruchomości;

2) pozostałości z sortowania i pozostałości z mechaniczno-biologicznego przetwarzania, przeznaczonych do składowania powstałych z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych;

3) odpadów papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi;

4) odpadów budowlanych i rozbiórkowych będących odpadami komunalnymi, przygotowanych do ponownego użycia, poddanych recyklingowi i innym procesom odzysku.

5) liczbę właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne;

6) wskazanie właścicieli nieruchomości, którzy zbierają odpady komunalne w sposób niezgodny z regulaminem (w tym nie zbierają selektywnie odpadów).

2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust.1 jest przekazywane Zamawiającemu w terminie do końca miesiąca następującego po upływie półrocza, którego dotyczy.

§ 6

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcą jest:
..... nr tel. adres e-mail
2. Osobą upoważnioną za strony Wykonawcy do kontaktowania się z Zamawiającym jest:
..... nr tel..... adres e-mail

§ 7

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia kontroli sposobu wykonywania przedmiotu zamówienia, a Wykonawca ma obowiązek poddania się takiej kontroli. Osoba nadzorująca wykonanie umowy ze strony Wykonawcy zobowiązana jest do stawienia się na wezwanie Zamawiającego niezwłocznie, nie dłużej jednak niż w ciągu 6 godzin od telefonicznego powiadomienia w celu przeprowadzenia kontroli, w tym również realizacji zgłoszonych reklamacji.
2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o zmianie sytuacji finansowej oraz innych zmianach mających istotny wpływ na wykonanie niniejszej umowy.
3. Wykonawca realizując przedmiot zamówienia musi posiadać stosowne wpisy i zezwolenia określone w SIWZ, a także przez przepisy prawa obowiązującego w tym przedmiocie

§ 8

Wykonawca wykona przedmiot umowy, określony w § 1 ust. 1 umowy w terminie **od dnia 1 lipca 2019 roku do dnia 30 czerwca 2020 roku.**

§ 9

Wykonawca oświadcza, że:

- 1) posiada odpowiednie kwalifikacje i umiejętności do wykonania przedmiotowej umowy, w szczególności posiada wpis do rejestru działalności regulowanej,
- 2) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej,
- 3) spełnia wymagania określone w przepisach ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz wymagania określone w SIWZ i załączniku 1
 - a) posiada narzędzia, wyposażenie i urządzenia umożliwiające odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnia ich odpowiedni stan techniczny;
 - b) utrzyma odpowiedni stan sanitarny pojazdów i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
 - c) spełnia wymagania dotyczące wyposażenia technicznego pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
 - d) zapewnia odpowiednie usytuowanie i wyposażenie bazy magazynowo- transportowej,

e) wszystkie pojazdy będące w posiadaniu Wykonawcy są trwale i czytelnie oznakowane (nazwa firmy, dane adresowe, nr telefonu) i są zarejestrowane, posiadają aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu, OC.

§ 10

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe należne Wykonawcy z tytułu wykonywania przedmiotu Umowy w łącznej kwocie zł. brutto

(słownie.....).

Ustala się, że cena brutto o której mowa w zdaniu poprzednim uwzględnia wszystkie obowiązki wykonawcy ujęte w przedmiocie zamówienia, a także obowiązujące podatki oraz wszelkie inne opłaty związane z wykonaniem usługi.

2. Wynagrodzenie ryczałtowe należne za jeden cykl miesięczny świadczenia usługi wynosi: brutto (słownie złotych :).

3. Za datę dokonania płatności uważa się datę złożenia polecenia zapłaty przez Zamawiającego.

4. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2 płatne będzie po zakończeniu danego miesiąca świadczenia usługi, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.

5. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w ciągu 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, oraz zaakceptowaniu przez Zamawiającego prawidłowości wykonania w danym miesiącu usługi odbioru i zagospodarowania odpadów.

6. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyny oraz usunięcia tej niezgodności, a także w razie potrzeby otrzymania faktury lub noty korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.

7. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z bieżących należności Wykonawcy, lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8. Wynagrodzenie, określone w ust. 1, pozostaje niezmiennie w okresie obowiązywania umowy, odpowiada zakresowi przedmiotu umowy przedstawionej w SIWZ, i jest wynagrodzeniem obejmującym wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.

9. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu jakiegokolwiek części przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1.
10. Zamawiający nie udziela przedpłat na poczet realizacji przedmiotu zamówienia.
11. W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę do realizacji zamówienia Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do wystawionej przez siebie faktury:
- a) zestawienie należności dla wszystkich Podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur będących podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę,
 - b) dowody zapłaty zobowiązań wobec podwykonawców wynikających z faktur Podwykonawców, o których mowa w lit. a) – dowodem zapłaty jest dokument obciążenia rachunku bankowego Wykonawcy lub oświadczenie Podwykonawcy o zapłacie należności.
12. Zamawiający nie wyraża zgody na zatrudnianie dalszych podwykonawców.
13. W przypadku niedostarczenia dokumentów, o których mowa w ust. 11 Zamawiający zatrzyma z należności Wykonawcy, kwotę w wysokości równej należności Podwykonawcy, do czasu ich otrzymania. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia tej kwoty i przekazania jej Podwykonawcy tytułem zapłaty, z uwzględnieniem postanowień art. 143 c ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 11

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie przedmiotu umowy.
2. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni od zgłoszenia żądania.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania. Powierzenie wykonania części niniejszej umowy Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte jej wykonanie.

§ 12

1. Wykonawca, wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny podanej w ofercie, tj. w kwociezł (słownie złotych:) w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w sposób następujący:
- 70% zabezpieczenia Zamawiający zwraca w terminie 30 dni od dnia wykonania

zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,

- 30% zabezpieczenia zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

3. Zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w trakcie jej obowiązywania jest traktowana jako zmiana nieistotna, która nie pociąga za sobą konieczności zmiany umowy.

§ 13

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1) z tytułu odstąpienia od realizacji umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5 % wartości umowy brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1.

2) w przypadku realizacji usługi niezgodnie z harmonogramem, w szczególności niewykonanie lub tylko częściowe wykonanie usługi w terminie określonym w regulaminie, stanowi podstawę dla Zamawiającego do naliczenia kary umownej w wysokości 500,00 zł , liczona za każdy dzień zwłoki po upływie terminu wykonania usługi określonego w harmonogramie,

3) z tytułu zwłoki w realizacji "reklamacji" tj. braku odbioru odpadów Wykonawca zapłaci karę za każdy dzień zwłoki w wysokości 100 zł (sto złotych),

4) za niewywiązanie się z poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia odebranych z terenu gminy Pierzchnica odpadów komunalnych w wysokości kary pieniężnej nałożonej na gminę z tego tytułu ;

5) za niewywiązanie się z osiągnięcia wskaźnika dopuszczalnego poziomu masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w roku rozliczeniowym zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r. poz. 676) w wysokości kary pieniężnej nałożonej na gminę z tego tytułu,

6) za niedotrzymanie terminu przedłożenia przez Wykonawcę wykazu, o którym mowa w § 4 ust. 6, w wysokości 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,

7) za niedotrzymanie terminu przedłożenia przez Wykonawcę kopii wszystkich umów, o których mowa w § 4 ust. 7, w wysokości 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,

8) za zwłokę w wyposażeniu właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w worki na odpady niesegregowane oraz odpady selektywnie zbierane w wysokości 200 zł za każdy dzień zwłoki.

Pierwszym dniem, od którego rozpoczyna się naliczanie kary jest dzień 1.07.2019 r., a w przypadku kolejnych nieruchomości w ciągu 14 dni od dokonanego przez

Zamawiającego zgłoszenia. Kary nie nalicza się w przypadku, gdy właściciel nieruchomości odmówi przyjęcia worka (pisemna odmowa lub protokół sporządzony przez pracowników dostarczających worki) lub nieruchomość okaże się niezamieszkała.

9) za nieodebranie worków i pojemników z terenu nieruchomości w terminie 7 dni od otrzymania wezwania Zamawiającego stwierdzającego konieczność usunięcia worków i pojemników z posesji mieszkańców w wysokości 300,00 zł za każdy dzień zwłoki,

10) za nie powiadomienie Zamawiającego o konieczności zmiany instalacji, do której przekazywane będą zebrane odpady komunalne w terminie 5 (pięciu) dni roboczych od wystąpienia okoliczności powodujących konieczność dokonania takiej zmiany, w wysokości 500,00 zł za każdy taki stwierdzony przypadek,

11) w przypadku nałożenia na Zamawiającego kar, o których mowa w art. 9z ust. 1 i 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie lub gdy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający nie złoży w terminie przewidzianym przepisami prawa sprawozdania, o którym mowa w art. 9n w/w ustawy w wysokości równej karze nałożonej na Zamawiającego, która będzie potrącana z wynagrodzenia należnego Wykonawcy,

12) za każde nie przekazanie Zamawiającemu innych niż w/w informacji wymaganych umową, w wysokości 500,00 zł za każdy taki stwierdzony przypadek,

13) za każdy przypadek mieszania selektywnie zbieranych odpadów w wysokości **1,0 %** wartości wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1.

14) w przypadku nieosiągnięcia zamierzonego celu ekologicznego i nałożenia na Zamawiającego kar pieniężnych w związku z nieosiągnięciem wymaganych prawem poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, równowartość nałożonych kar jest potrącana z wynagrodzenia Wykonawcy. W przypadku, gdy wysokość wynagrodzenia jest niewystarczająca na pokrycie w/w kar, pokrywa je Wykonawca.

15) w przypadku gdy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający nie złoży w terminie przewidzianym przepisami prawa sprawozdania, równowartość nałożonych kar jest potrącana z wynagrodzenia Wykonawcy. W przypadku, gdy wysokość wynagrodzenia jest niewystarczająca na pokrycie w/w kar, pokrywa je Wykonawca.

16) Wykonawca pokryje również ewentualne kary związane z zanieczyszczeniem środowiska oraz niewłaściwym postępowaniem z odpadami wynikające z działalności Wykonawcy.

17) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 1.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek skierowania do wykonywania prac osoby nie zatrudnionej na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kolejnej kontroli stwierdzi, że nie jest ona w dalszym ciągu zatrudniona na umowę o pracę).

2. Jeśli Wykonawca odstąpi od wykonania umowy, Zamawiający obciąża go karą umowną w wysokości równej **25%** wartości wynagrodzenia całkowitego brutto zamówienia, o którym mowa w § 10 ust. 1 umowy.
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego z winy Wykonawcy zapis § 13 ust. 2 stosuje się odpowiednio.
4. Niezależnie od kar opisanych w ust. 1, 2 i 3 jeżeli Wykonawca opóźnia się w wykonaniu przedmiotu umowy lub jej części, w szczególności Wykonawca nie rozpocznie z dniem **1 lipca 2019 r.** odbierania wszystkich odpadów komunalnych na warunkach opisanych w umowie i SIWZ oraz naruszenia warunków harmonogramu odbioru odpadów, Zamawiający może obciążyć go karą umowną w wysokości nieprzekraczającej równowartości **1%** wartości wynagrodzenia całkowitego brutto zamówienia, o którym mowa w § 10 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości poniesionej szkody i utraconych korzyści.
6. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji przedmiotu umowy kara umowna będzie liczona od nowych terminów.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych w terminie **7 dni** od daty otrzymania wezwania. W przypadku opóźnienia w zapłacie kar umownych Zamawiający naliczy odsetki ustawowe.
8. W/w kary mogą ulegać sumowaniu.
9. Obowiązek zapłaty kar o których mowa w § 13 istnieje również po upływie terminu na jaki zawarta jest umowa.
10. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z należnego wynagrodzenia.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wartości poniesionej szkody, jeżeli powyższe kary nie pokryją szkody powstałej w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
12. Określony obowiązek zapłaty przez Wykonawcę Zamawiającemu nałożonych na niego kar z tytułu określonego w ust.1 obciąża również Wykonawcę w przypadku gdy kary te zostaną nałożone na Zamawiającego po zakończeniu przez Wykonawcę realizacji umowy a dotyczyć będą okresu realizacji przez Wykonawcę niniejszej umowy.

§ 14

1. Strony dopuszczają zmianę istotnych postanowione niniejszej umowy zgodnie z art.144 ustawy prawo zamówień publicznych w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie

można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy w szczególności zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotowej umowy, w tym w szczególności ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz uchwał Rady Gminy Pierzchnica wydanych na podstawie tejże ustawy, oraz w przypadku okoliczności opisanych w Rozdziale XVI SIWZ.

2. Zmiana harmonogramu odbioru odpadów możliwa jest wyłącznie po pisemnej akceptacji Zamawiającego.

3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Zmiana może być dokonana na pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego. Wniosek winien zawierać szczegółowe uzasadnienia.

§ 15

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od umowy:

a) w razie wystąpienia okoliczności powodujących, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy,

b) jeżeli nastąpi wykreślenie Wykonawcy z rejestru działalności regulowanej lub wydana zostanie decyzja o zakazie wykonywania działalności,

c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,

d) Wykonawca nie rozpoczął realizacji usług bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich mimo pisemnego wezwania Zamawiającego,

e) Wykonawca przerwał realizację usług i przerwa trwa dłużej niż 30 dni,

f) w razie nie osiągnięcia wymaganych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania,

g) Wykonawca wykonuje usługi złej jakości (bądź przy pomocy podwykonawcy co do którego nie uzyskał akceptacji Zamawiającego) i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa ich wykonania (zmiana podwykonawcy).

2. Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń z tytułu odstąpienia od umowy w okolicznościach wyżej wskazanych za wyjątkiem roszczenia o wynagrodzenie z tytułu wykonania części umowy.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo do wcześniejszego rozwiązania umowy z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia przypadającego na ostatni dzień miesiąca, w przypadku zaistnienia ważnego powodu, w szczególności wykonywania umowy w sposób sprzeczny z jej treścią.

4. Oprócz okoliczności wymienionych w ust.1 Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:

- 1) 2-krotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy,
 - 2) dokonywania bezpośrednich zapłat podwykonawcom na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - 3) nie wykazania przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu przez podwykonawcę w sytuacji zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 5.** Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ustępie 4 może nastąpić w terminie czternastu dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
- 6.** Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli Zamawiający zawiadomi wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
- 7.** Odstąpienie od umowy przez każdą ze stron niniejszej umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
- 8.** Odstąpienie od umowy ma skutek ex nunc.

§ 16

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność:

- 1) w zakresie wykonywanego przez siebie przedmiotu umowy przed policją i innymi służbami publicznymi,
- 2) za szkody wyrządzone przez działania lub zaniechania Wykonawcy osobom trzecim w zakresie objętym przedmiotem umowy, w stopniu całkowicie zwalniającym od tej odpowiedzialności Zamawiającego,
- 3) za prowadzenie usług zgodnie z przepisami BHP,
- 4) ewentualne kary związane z zanieczyszczeniem środowiska oraz niewłaściwym postępowaniem z odpadami, wynikające z działalności Wykonawcy, ponosi Wykonawca. Wykonawca w trakcie realizacji umowy jest wytwórcą odpadów w rozumieniu ustawy o odpadach oraz ustawy o ochronie środowiska,
- 5) Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za naruszenie przepisów dotyczących ochrony środowiska z uwzględnieniem zanieczyszczenia powietrza, wody i gruntu oraz postępowania z odpadami, w stopniu zwalniającym od tej odpowiedzialności Zamawiającego,
- 6) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności wobec osób trzecich za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

2. Wykonawca odpowiada za szkody powstałe w związku z zaistnieniem zdarzeń losowych wynikających z wykonania umowy i obejmujące odpowiedzialność cywilną Wykonawcy w czasie realizacji niniejszej umowy.
3. Wykonawca przez cały okres trwania umowy zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej na kwotę 150.000,00 zł.
4. Wykonawca zapewnia przestrzeganie w trakcie realizacji przedmiotu umowy zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych określonych w przepisach ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 ze zm.), które Wykonawca zbierze od mieszkańców w trakcie świadczenia usług.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność określoną przepisami prawa za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami, o których mowa w ust. 4.
6. Wykonawca oświadcza, że systemy wykorzystywane w procesie przetwarzania danych osobowych spełniają wymogi określone w ustawie o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniach wykonawczych do niej.
7. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji umowy.
8. Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o stwierdzeniu próby lub faktu naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją umowy.
9. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) posiadania przez cały okres trwania umowy stosownych uprawnień określonych w SIWZ oraz w przepisach prawa,
 - 2) poddania się kontroli przez Zamawiającego w zakresie realizacji przedmiotu umowy,
 - 3) przekazywania niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia zapytania Zamawiającego każdej informacji oraz dokumentów dotyczących realizacji umowy, chyba że z treści niniejszej umowy wynikają inne terminy,
 - 4) wykonywania wszelkich obowiązków, określonych w przepisach powszechnie obowiązujących, wymaganych podczas wykonywania przedmiotu umowy w szczególności wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz z ustawy o odpadach.
10. Wykonawca będzie prowadził i przedkładał Zamawiającemu dokumentację (sprawozdanie) z realizacji przedmiotu zamówienia (będącego podstawą wystawienia faktury), zawierające w szczególności:
 - 1) dane stanowiące podstawę do rozliczenia usługi, w tym ilości odebranych poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych, potwierdzone kartami przekazania odpadów i dowodami wagowymi,

- 2) informacje zbiorcze o właścicielach nieruchomości, którzy nie wypełniają obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
- 3) informacje na temat ilości i rodzaju opróżnionych pojemników i worków,
- 4) zobowiązany jest do zapewnienia właściwego funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych i respektowania wymogów wynikających w tym zakresie z SIWZ,
- 4) będzie realizował inne zapisy wynikające ze SIWZ.

§ 17

Strony zgodnie postanawiają, że wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być zbywane w drodze cesji, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej.

§ 18

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisy prawne o których mowa w § 4 niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość kontaktowania się telefonicznie oraz również mailem .
4. Mogące wyniknąć z niniejszej umowy spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednakowo brzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Wykonawca a dwa - Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: